



15 ноября 2023 г.
среда
№ 27 (127)

Н ВЕСТНИК **Новоалександровский**



Официальное печатное издание органов местного самоуправления
Новоалександровского городского округа Ставропольского края

РАЗДЕЛ III

ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ И АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Настоящее постановление размещено
02 ноября 2023 года на официальном портале
Новоалександровского муниципального округа
Ставропольского края
(<https://newalexandrovsk.gosuslugi.ru.>)

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 ноября 2023 г.

№ 1423

г. Новоалександровск

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ БЮДЖЕТНОГО ПРОГНОЗА НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ НА ДОЛГОСРОЧНЫЙ ПЕРИОД

В соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О стратегическом планировании в Российской Федерации» администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза Новоалександровского

муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период.

2. Признать утратившими силу с 01 января 2024 года:

- постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 01 ноября 2017 г. №7 «Об утверждении порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза Новоалександровского городского округа Ставропольского края на долгосрочный период»;

- постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 23 октября 2019 г. №1569 «О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза Новоалександровского городского округа Ставропольского края на долгосрочный период, утвержденный постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 01 ноября 2017 №7».

3. Установить, что в целях формирования бюджетного прогноза Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в срок до 01 ноября года, в котором осуществляется разработка или корректировка прогноза социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период, направляет в финансовое управление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края прогноз социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период (проект изменений прогноза социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края Неровнова И.В и заместителя главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края Соболева А.А.

5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<https://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие при формировании бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

**Глава
Новоалександровского
муниципального округа
Ставропольского края
Э.А. Колтунов**

Утвержден
постановлением
администрации
Новоалександровского
муниципального округа
Ставропольского края
От 02 ноября 2023 г. № 1423

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ БЮДЖЕТНОГО ПРОГНОЗА НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ НА ДОЛГОСРОЧНЫЙ ПЕРИОД

1. Настоящий Порядок определяет правила разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период (далее - бюджетный прогноз).

2. Бюджетный прогноз разрабатывается каждые три года на шесть лет на основе прогноза социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период (далее - долгосрочный прогноз социально-экономического развития).

3. Под изменением бюджетного прогноза понимаются корректировки, вносимые без изменения периода, на который разрабатывается бюджетный прогноз.

4. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) разрабатывается (разрабатываются) финансовым управлением администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – финансовое управление) с учетом двух вариантов долгосрочного прогноза социально-экономического развития (базового и консервативного).

5. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) утверждается (утверждаются) постановлением администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Бюджетный прогноз включает в себя:

1) основные итоги развития и текущее состояние бюджетной системы Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

2) основные подходы к формированию бюджетной политики Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и долговой политики Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период;

3) механизмы профилактики рисков реализации бюджетного прогноза;

4) подходы к прогнозированию финансового обеспечения муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на период их действия;

5) прогноз основных характеристик бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

6) показатели финансового обеспечения муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на период их действия по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

7. Разработка бюджетного прогноза (изменений бюджетного прогноза) осуществляется ежегодно в два этапа:

1) на первом этапе - разрабатывается проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) на основе проекта долгосрочного прогноза социально-экономического развития (проекта изменений долгосрочного

прогноза социально-экономического развития);

2) на втором этапе - разрабатывается (разрабатываются) бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) в соответствии с решением о бюджете Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете муниципального округа).

8. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) подлежит обязательному общественному обсуждению в соответствии с порядком общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также размещению на официальном сайте администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Финансовое управление:

1) представляет в администрацию Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края проект постановления администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края об утверждении бюджетного прогноза (изменений бюджетного прогноза) для рассмотрения в установленном порядке в срок, не превышающий 2 месяца со дня официального опубликования решения о бюджете муниципального округа;

2) размещает, утвержденный администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края бюджетный прогноз в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения на официальном сайте органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

10. Отдел экономического развития администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края:

1) обеспечивает регистрацию бюджетного прогноза (изменений бюджетного прогноза) в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в соответствии с требованиями Федерального закона «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

2) размещает утвержденный администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края бюджетный прогноз в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Мониторинг и контроль реализации бюджетного прогноза осуществляется финансовым управлением ежегодно.

Мониторинг и контроль реализации бюджетного прогноза осуществляется для выявления отклонений фактически достигнутых значений показателей прогноза основных характеристик бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период от показателей, предусмотренных приложением 1 к настоящему Порядку.

Финансовое управление не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, подготавливает отчет о результатах мониторинга реализации бюджетного прогноза, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Отдел экономического развития администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края размещает отчет о результатах мониторинга реализации бюджетного прогноза на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Результаты мониторинга реализации бюджетного прогноза отражаются в ежегодном отчете Главы Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края о результатах деятельности администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и сводном годовом

дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности								
РАСХОДЫ, всего								
из них:								
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ								
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА								
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ								
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА								
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО								
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ								
ОБРАЗОВАНИЕ								
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ								
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ								
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА								
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ								
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ								
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА								
Дефицит /Профицит								
Муниципальный долг								
2. Консервативный вариант								
Бюджет Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края								
ДОХОДЫ, всего								

Налоговые и неналоговые доходы, всего из них:								
налог на доходы физических лиц								
единый сельскохозяйственный налог								
земельный налог								
Безвозмездные поступления, всего из них:								
дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности								
РАСХОДЫ, всего								
из них:								
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ								
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА								
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ								
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА								
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО								
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ								
ОБРАЗОВАНИЕ								
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ								
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ								
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА								

расходы на реализацию муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, всего в том числе:								
муниципальная программа Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края 1								
муниципальная программа Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края 2								
муниципальная программа Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края n								

Настоящее постановление размещено 02 ноября 2023 года на официальном портале
Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края
(<https://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>.)

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 ноября 2023 г.

№ 1424

г. Новоалександровск

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗРАБОТКИ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 50-кз «О наделении Новоалександровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023г. № 13/653, Положением о бюджетном процессе в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края от 24 октября 2023 года № 16/691, администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 01 ноября 2017 г. № 3 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

- постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 31 июля 2018 г. № 1106 «О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 01.11.2017 г. № 3»;

- постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 10 октября 2019 г. № 1490 «О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 01 ноября 2017 года № 3»;

- постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 06 марта 2020 г. № 339 «О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением

администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 01 ноября 2017 года № 3».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края Соболева А.А. и заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края Неровнова И.В.

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<https://novoaleksandrovsk.gosuslugi.ru>).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новоалександровского
муниципального округа
Ставропольского края
Э.А. Колтунов**

**Утвержден
постановлением администрации
Новоалександровского
муниципального округа
Ставропольского края
от 02 ноября 2023 г. № 1424**

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решений о разработке муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, правила формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, а также правила контроля за ходом их реализации (далее – Порядок).

2. Муниципальная программа Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края – документ стратегического планирования, содержащий комплекс мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - Программа).

3. Программа включает в себя основные мероприятия, содержащие отдельные мероприятия главных распорядителей средств бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, направленные на достижение целей Программы (далее - главные распорядители бюджетных средств).

4. Основные мероприятия должны быть направлены на достижение конкретных целей Программы. Включение основных мероприятий в Программу осуществляется исходя из масштабности и сложности целей, достигаемых в рамках реализации Программы. Мероприятия Программы должны быть направлены на решение задач основных мероприятий Программы.

Региональный проект, а также ведомственный проект, соответствующие сфере реализации одной Программы, отражается в составе этой Программы в виде ее основного мероприятия.

Региональный проект, затрагивающий сферы реализации нескольких Программ, отражается в составе соответствующих Программ в виде их основных мероприятий.

5. Разработка, реализация Программы и внесение в нее изменений осуществляются главным распорядителем бюджетных средств, определенным администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в качестве ответственного исполнителя Программы (далее - ответственный исполнитель Программы), совместно с заинтересованными главными распорядителями бюджетных средств - соисполнителями Программы (далее - соисполнители Программы), муниципальными унитарными предприятиями Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, хозяйственными товариществами, общественными, и иными организациями, участвующими в реализации Программы (далее - участники Программы).

6. Программа разрабатывается сроком на 6 лет, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка.

7. Проект Программы подлежит обязательному общественному обсуждению в соответствии с Порядком проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

8. Программы утверждаются нормативным правовым актом администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация муниципального округа). Внесение изменений в основные мероприятия Программы осуществляется путем внесения изменений в Программу.

II. Решение о разработке Программы, ее разработка и утверждение

9. Решение о разработке Программы принимается администрацией муниципального округа путем принятия постановления администрации муниципального округа об утверждении перечня муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, планируемых к разработке (далее – перечень Программ).

10. В перечне Программ обязательно указываются:

наименование Программ;

наименование ответственных исполнителей и соисполнителей Программ;

периоды реализации Программ.

11. Проект перечня Программ формируется отделом экономического развития администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по согласованию с финансовым управлением администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – отдел экономического развития, финансовое управление).

12. Предложения о разработке Программы и о ее включении в перечень Программ, а также внесение изменений в перечень Программ (далее – предложения), подготовленные с учетом требований законодательства Российской Федерации, законодательства Ставропольского края, а также во исполнение правовых актов администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, отдельных поручений главы Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края представляется главным распорядителем бюджетных средств в установленной сфере деятельности, в отдел экономического развития до 15 августа года, предшествующего очередному финансовому году.

13. Отдел экономического развития формирует проект перечня Программ (проект изменений в перечень Программ). Принятие решения об утверждении перечня Программ, а также о внесении в него изменений, осуществляется в установленном порядке до 01 сентября года, предшествующего очередному финансовому году.

14. Разработка проекта Программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями Программы исходя из предельного объема бюджетных ассигнований бюджета Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее бюджет муниципального округа) на реализацию Программы в соответствии с методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, которые утверждаются постановлением администрации муниципального округа (далее – Методические указания).

15. Проект Программы подлежит обязательному согласованию с отделом экономического развития и финансовым управлением, а также подлежит финансово-экономической экспертизе Контрольно-счетным органом (далее – контрольно-счетный орган). Проект Программы, согласованный со всеми соисполнителями Программы,

направляется в сроки, установленные Планом мероприятий по составлению проекта решения Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в отдел экономического развития, финансовое управление и контрольно-счетный орган на бумажном носителе и в электронном виде.

Согласование отделом экономического развития проектов Программ осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления проектов Программ на основании результатов проведения экспертизы проектов Программ на предмет их соответствия требованиям методических указаний в части структуры и содержания Программ, в том числе на предмет соответствия целей Программ и индикаторов их достижения (задач Программы и показателей их решения) целям, задачам, показателям, закрепленным в документах стратегического планирования, указанных в подпункте 1 пункта 22 настоящего Порядка.

Согласование финансовым управлением проектов Программ осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления проектов Программ на основании результатов проведения экспертизы проектов Программ на предмет их соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации, бюджетному законодательству Ставропольского края и нормативным правовым актам администрации муниципального округа, полноты учета источников финансового обеспечения реализации Программ, соответствия объемов бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа на реализацию Программ бюджетному прогнозу Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период.

16. При наличии замечаний и предложений, указанных в заключении отдела экономического развития и (или) финансового управления, ответственный исполнитель Программы совместно с соисполнителями Программы (при необходимости) обеспечивает доработку проекта Программы в течение 5 рабочих дней.

Проект Программы, доработанный с учетом замечаний и предложений, указанных в заключении отдела экономического развития и (или) финансового управления, направляется в отдел экономического развития и (или) финансовое управление на повторное согласование.

Повторное согласование отделом экономического развития и (или) финансовым управлением проекта Программы осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта Программы, доработанного с учетом замечаний и предложений, указанных в заключении отдела экономического развития и (или) финансового управления.

17. Вместе с проектом Программы в отдел экономического развития, финансовое управление и контрольно-счетный орган ответственным исполнителем Программы представляются дополнительные документы, содержащие:

1) характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа, ее основные показатели и формулировку основных проблем в указанной сфере;

2) обоснование необходимых объемов бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа по каждому основному мероприятию Программы в части расходных обязательств муниципального округа с учетом прогнозируемого уровня инфляции, а также с анализом возможности (невозможности) использования иных инструментов реализации каждого основного мероприятия Программы - за счет привлечения внебюджетных источников;

3) описание основных мер правового регулирования в соответствующей сфере реализации Программы, направленных на достижение целей и (или) ожидаемых конечных результатов реализации программы, с обоснованием основных положений необходимых нормативных правовых актов муниципального округа и сроков их принятия;

4) сведения о формах федерального статистического наблюдения, если значения индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач Программы) определяются на основе данных федерального статистического наблюдения, сведения о методиках расчета значений индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач Программы).

18. Ответственный исполнитель Программы вносит проект Программы, предлагаемой к реализации с очередного финансового года на рассмотрение в межведомственную комиссию по рассмотрению муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и оптимизации бюджетных расходов (далее - межведомственная комиссия), для одобрения.

Рассмотрение и одобрение проекта Программы межведомственной комиссией осуществляется в срок до 10 ноября текущего года.

19. Программа, одобренная межведомственной комиссией, утверждается в срок до 31 декабря текущего года.

20. Отдел экономического развития обеспечивает обязательную государственную регистрацию Программы в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

21. Документы, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, вместе с Программой и предложениями, поступившими по итогам общественного обсуждения, с указанием позиции ответственного исполнителя Программы по каждому из таких предложений в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Программы подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<https://novoaleksandrovsk.gosuslugi.ru>).

III. Требования к содержанию Программы

22. Формирование Программы осуществляется исходя из:

1) целей социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и показателей их достижения в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, прогноза социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период, и других нормативных правовых актов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

2) наиболее полного охвата сфер социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края с учетом использования средств бюджета муниципального округа;

3) установления измеримых ожидаемых результатов реализации Программы (конечных и непосредственных результатов);

4) интеграции регулятивных (правоустанавливающих, правоприменительных и контрольных) и финансовых (бюджетных, налоговых, имущественных и кредитных) мер для достижения целей программы;

5) учета при формировании целей Программы (задач основных мероприятий программы), индикаторов их достижения (показателей их решения), отдельных мероприятий основных мероприятий Программы объемов всех источников финансирования, включая другие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

6) наличие у ответственного исполнителя Программы, соисполнителей Программы полномочий и ресурсов, необходимых и достаточных для достижения целей Программы;

7) проведения регулярной оценки результативности и эффективности реализации Программы, оценки ее вклада в решение вопросов модернизации и инновационного развития экономики Новоалександровского муниципального округа с возможностью ее корректировки или досрочного прекращения, а также установления ответственности должностных лиц ответственных исполнителей Программы и соисполнителей Программы в связи с недостижением ожидаемых результатов реализации Программы и (или) в случае неэффективной реализации Программы.

23. Программа должна содержать:

1) паспорт Программы по форме согласно приложению к Методическим указаниям;

2) приоритеты и цели, реализуемые в соответствующей сфере социально-экономического развития;

3) весовые коэффициенты целей Программы (задач основных мероприятий Программы), указанные в пункте 25 настоящего Порядка;

4) перечень мероприятий основных мероприятий Программы с указанием сроков их реализации и ответственного исполнителя Программы (соисполнителей Программы);

5) характеристику мероприятий основных мероприятий Программы в соответствии с требованиями Методических указаний;

6) информацию о региональных и (или) ведомственных проектах, реализуемых в рамках Программы;

7) перечень индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач основных мероприятий с расшифровкой их плановых значений по годам реализации Программы;

8) сведения о взаимосвязи мероприятий основных мероприятий Программы и сведения о взаимосвязи основных мероприятий Программы с индикаторами достижения целей Программы;

9) информацию о финансовом обеспечении реализации мероприятий основных мероприятий Программы за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа;

10) оценку объемов налоговых расходов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;

11) предельные объемы средств бюджета муниципального округа на исполнение долгосрочных муниципальных контрактов в целях реализации основных мероприятий Программы (в случае заключения долгосрочных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края);

12) информацию о прогнозируемых поступлениях средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в бюджет муниципального округа на реализацию мероприятий основных мероприятий Программы;

13) информацию о прогнозируемых расходах участников Программы в рамках реализации Программы.

24. Проект Программы (проект изменений, вносимых в Программу) может быть подготовлен в соответствии с положениями требований (рекомендаций) к срокам и содержанию муниципальных Программ в случае установления федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Ставропольского края и (или) органами местного самоуправления Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края подобных требований (рекомендаций).

25. Каждой цели программы (задаче основных мероприятий Программы) присваивается весовой коэффициент - числовой коэффициент, отражающий значимость (вес):

цели Программы в достижении стратегических целей социально-экономического развития Ставропольского края в сравнении с другими целями Программы, влияющими на достижение тех же стратегических целей социально-экономического развития Ставропольского края;

задачи основных мероприятий Программы в достижении цели Программы в сравнении с другими задачами основных мероприятий Программы в достижении той же цели Программы (далее - весовой коэффициент).

26. Индикаторы достижения целей Программы должны количественно и (или) качественно характеризовать ход ее реализации, достижение целей и конечных результатов Программы.

Показатели решения задач основных мероприятий должны количественно характеризовать ход реализации основных мероприятий Программы, решение их задач и достижение непосредственных результатов мероприятий.

IV. Финансовое обеспечение реализации Программ

27. Финансовое обеспечение реализации Программ в части расходных обязательств Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа (далее - бюджетные ассигнования). Распределение бюджетных ассигнований на реализацию Программ утверждается решением Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

28. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию Программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с порядком составления проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

29. В ходе исполнения бюджета муниципального округа показатели финансового обеспечения реализации Программы, в том числе основных мероприятий и мероприятий Программы, могут отличаться от таких показателей, предусмотренных Программой в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Ставропольского края, нормативными правовыми актами Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и локальными актами финансового управления для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа.

30. Финансовое обеспечение реализации Программы может осуществляться в том числе за счет средств, муниципальных унитарных предприятий Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, хозяйственных товариществ, общественных, научных и иных организаций и других источников.

V. Управление Программой и контроль за ее реализацией

31. Реализация программы осуществляется в соответствии с детальным планом графиком реализации программы:

Детальный план-график реализации Программы ежегодно разрабатывается ответственным исполнителем Программы в соответствии с Методическими указаниями и утверждается локальным актом ответственного исполнителя Программы по согласованию с соисполнителями Программы до 31 декабря года, предшествующего очередному финансовому году, и направляется в экономический отдел.

32. Изменения в детальный план-график реализации Программы согласовываются ответственным исполнителем Программы с соисполнителями Программы и в 10-дневный срок после их утверждения ответственным исполнителем Программы направляются в экономический отдел.

33. Внесение изменений в Программу осуществляется при необходимости ее корректировки, связанной с:

1) ежегодным формированием и утверждением бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

2) реализацией решений администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края по итогам оценки эффективности реализации Программ;

3) необходимостью выполнения условий предоставления межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в бюджет муниципального округа;

4) включением в Программу новых основных мероприятий, мероприятий Программы, региональных проектов, муниципальных проектов и (или) ведомственных проектов;

5) включением в Программу показателей решения задач основных мероприятий Программы и (или) объемов и источников финансового обеспечения реализации основных мероприятий Программы, соответствующих основным показателям, результатам и объемам финансового обеспечения реализации муниципальных проектов, отраженных в виде основных мероприятий Программы.

34. Внесение изменений в Программу по основанию, указанному в подпункте «1» пункта 33 настоящего Порядка, осуществляется с соблюдением требований для разработки Программ, установленных пунктами 14, 15, 16, 18 (за исключением случаев приведения Программы, предлагаемой к реализации начиная с очередного финансового года, в соответствие с решением Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период), 20 и 21 настоящего Порядка.

Внесение изменений в Программу по основаниям, указанным в подпунктах «2» - «5» пункта 33 настоящего Порядка, осуществляется с соблюдением требований для разработки Программ, установленных пунктами 14, 15, 16, 20 и 21 настоящего Порядка.

Изменения, вносимые в Программу по основаниям, указанным в подпунктах «2» - «5» пункта 33 настоящего Порядка, утверждаются в течение 2 месяцев со дня возникновения такого основания.

В случае включения в Программу новых основных мероприятий Программы, индикаторов достижения целей Программы или показателей решения задач основных мероприятий Программы при внесении изменений в Программу по основаниям, указанным в пункте 33 настоящего Порядка, в отдел экономического развития вместе с проектом изменений, вносимых в Программу, направляются актуализированные документы, указанные в пункте 17 настоящего Порядка.

35. Изменения, вносимые в Программу по основаниям, указанным в пункте 33 настоящего Порядка, утверждаются в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

Проект изменений, вносимых в Программу, по основаниям, указанным в пункте 33 настоящего Порядка, в контрольно-счетный орган для проведения финансово-экономической экспертизы не направляется.

36. В целях контроля за ходом реализации Программ отдел экономического развития ежеквартально осуществляет мониторинг реализации Программ ответственным исполнителем и соисполнителями, порядок проведения которого определяется Методическими указаниями (далее – мониторинг реализации Программы).

Ответственный исполнитель Программы ежеквартально (за исключением IV квартала), в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в отдел экономического развития информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации Программы.

37. Финансовое управление представляет ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в отдел экономического развития информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации Программы в части финансового обеспечения реализации Программ, по форме, определяемой Методическими рекомендациями.

38. Отдел экономического развития ежеквартально, в срок до 1-го числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом (за исключением IV квартала), размещает на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<https://novoaleksandrovsk.gosuslugi.ru>) результаты мониторинга реализации Программ.

39. Годовой отчет о ходе реализации Программы (далее - годовой отчет) в соответствии с Методическими указаниями подготавливается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями до 01 марта года,

следующего за отчетным, и направляется в отдел экономического развития и финансовое управление.

40. Годовой отчет должен содержать:

- 1) результаты, достигнутые за отчетный период реализации Программы;
- 2) перечень мероприятий, выполненных и не выполненных в установленные сроки (с указанием причин такого невыполнения);
- 3) сведения об использовании бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа и иных средств на выполнение мероприятий;
- 4) иную информацию в соответствии с методическими указаниями.

41. При необходимости в соответствии с решением главы муниципального округа и (или) заместителя главы администрации муниципального округа ответственные исполнители готовят информацию о ходе реализации Программ в течение текущего года, которая заслушивается на заседании администрации муниципального округа.

42. Ответственный исполнитель Программы представляет по запросу отдела экономического развития и финансового управления дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации Программы.

43. Финансовое управление ежегодно, в срок до 01 мая года, следующего за отчетным, проводит оценку эффективности реализации Программ в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края Программ, утверждаемой постановлением администрации муниципального округа.

Результаты оценки эффективности реализации Программ рассматриваются на заседании межведомственной комиссии по рассмотрению муниципальных программ и оптимизации бюджетных расходов, которая при необходимости направляет в администрацию муниципального округа предложения о сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных мероприятий Программ или Программ в целом.

44. Оценка эффективности реализации Программ основывается на сопоставлении достигнутых результатов реализации Программы с расходами, направленными на ее реализацию, и проводится по следующим критериям:

- 1) степень достижения целей Программы (решения задач основных мероприятий Программы) с учетом весовых коэффициентов;
- 2) степень соответствия кассовых расходов бюджета муниципального округа, фактических объемов налоговых расходов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, фактических расходов участников Программы и фактических расходов за счет других источников финансового обеспечения Программы их запланированному уровню.
- 3) степень выполнения контрольных событий мероприятий Программы, определяющая качество управления Программы.

45. На основании годовых отчетов и результатов оценки эффективности реализации Программ отдел экономического развития ежегодно осуществляет подготовку сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности Программ (далее – сводный годовой доклад), который должен содержать:

- 1) основные результаты реализации Программ за отчетный год;
- 2) результаты реализации основных мероприятий, мероприятий Программы, региональных проектов, муниципальных проектов и (или) ведомственных проектов;
- 3) сведения о степени соответствия запланированных и достигнутых значений индикаторов достижения целей Программ и показателей решения задач основных мероприятий Программ за отчетный год;
- 4) сведения о степени соответствия кассовых расходов бюджета муниципального округа на реализацию Программ, фактических объемов налоговых расходов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, фактических расходов участников Программы и фактических расходов за счет других источников финансового обеспечения Программы их запланированному уровню;
- 5) оценку деятельности ответственных исполнителей Программ в части, касающейся хода реализации соответствующих Программ;
- 6) оценку эффективности реализации Программ;
- 7) предложения об изменении форм и методов управления ходом реализации Программ, о сокращении (увеличении) финансового обеспечения Программ и (или) досрочном прекращении выполнения отдельных мероприятий Программ или Программ в целом начиная с очередного финансового года, а также о начале реализации новых основных мероприятий Программ (при необходимости), корректировке индикаторов достижения целей Программ (показателей решения задач основных мероприятий Программ) с учетом основных направлений стратегического развития Российской Федерации и Ставропольского края, приоритизации целей Программы (при необходимости);

8) предложения о применении мер ответственности к должностным лицам органов исполнительной власти Ставропольского края, определенных ответственным исполнителем Программы или соисполнителем Программы (при наличии непосредственной зависимости неэффективной реализации Программы от недобросовестного выполнения должностных обязанностей должностных лиц органов исполнительной власти Ставропольского края, определенных ответственным исполнителем Программы или соисполнителем Программы).

46. Отдел экономического развития ежегодно, в срок до 01 июня года, следующего за отчетным, направляет в межведомственную комиссию и вносит для рассмотрения на заседании администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края сводный годовой доклад.

47. По итогам рассмотрения сводного годового доклада администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края может принять решение о сокращении на очередной финансовый год и плановый период объемов бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа на реализацию Программы, досрочном прекращении реализации основных мероприятий Программ, или Программ в целом начиная с очередного финансового года и (или) необходимости корректировки Программ в текущем году.

48. Годовой отчет, сводный годовой доклад подлежат размещению на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<https://novoaleksandrovsk.gosuslugi.ru>).

Настоящее постановление опубликовано
в газете «Новоалександровский вестник» № 27 (127) от 15.11.2023 г.
и размещено 09 ноября 2023 года на официальном сайте
Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края
<https://newalexandrovsk.gosuslugi.ru/>)

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 ноября 2023г.

№ 1456

г. Новоалександровск

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТОВ ДОКУМЕНТОВ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 г. №172 - ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1559 «Об утверждении Правил общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования по вопросам, находящимся в ведении Правительства Российской Федерации, с использованием федеральной информационной системы стратегического планирования», администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 01 ноября 2017 г. № 1 «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Новоалександровского городского округа Ставропольского края»;

постановления администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 19 сентября 2018 г. № 1399 «О внесении изменений в Порядок общественного обсуждения проектов документов стратегического Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<https://newalexandrovsk.gosuslugi.ru/>).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края Соболева А.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности главы
администрации Новоалександровского
муниципального округа Ставропольского края,
заместитель главы администрации
Новоалександровского муниципального округа
Ставропольского края
Е. А. Савельев**

**Утвержден
постановлением администрации
Новоалександровского
муниципального округа
Ставропольского края
от 09 ноября 2023 г. № 1456**

ПОРЯДОК ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТОВ ДОКУМЕНТОВ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

1. Настоящий Порядок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Порядок) устанавливает правила и сроки общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - проект документа стратегического планирования), которое осуществляется в форме открытого размещения на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и с использованием федеральной информационной системы стратегического планирования.

2. Настоящий Порядок применяется при вынесении на общественное обсуждение следующих проектов документов стратегического планирования:

- 1) проект прогноза социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период;
- 2) проект прогноза социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на среднесрочный период;
- 3) проект стратегии социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;
- 4) проект плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края;
- 5) проект бюджетного прогноза Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период;
- 6) проекты муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

3. Проект документа стратегического планирования размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – официальный сайт), с одновременным размещением проекта документа стратегического планирования в федеральной информационной системе стратегического планирования (далее - федеральная информационная система) с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой,

служебной и иной охраняемой законом тайне.

4. Разработчиками документов стратегического планирования являются структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее - разработчик).

5. В целях проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования разработчик формирует паспорт проекта документа стратегического планирования (далее - паспорт проекта) согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, который должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование разработчика;
- 2) вид документа стратегического планирования;
- 3) наименование проекта документа стратегического планирования;
- 4) проект документа стратегического планирования;
- 5) пояснительная записка к проекту документа стратегического планирования;
- 6) даты начала и завершения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования;
- 7) контактная информация разработчика (почтовый адрес и адрес электронной почты разработчика для направления предложений и замечаний к проекту документа стратегического планирования (далее - предложения и замечания), фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона ответственного лица за разработку проекта документа стратегического планирования);
- 8) список участников общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования, которым разработчик направляет проект документа стратегического планирования;
- 9) иная информация, относящаяся к общественному обсуждению проекта документа стратегического планирования.

6. Разработчики документов стратегического планирования направляют в организационный отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – организационный отдел) проект документа стратегического планирования и паспорт проекта, в котором изложена информация о сроке, в течение которого будет проходить общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования, для размещения на официальном сайте.

7. Организационный отдел в течение одного рабочего дня, размещает проект документа стратегического планирования и паспорт проекта на официальном сайте.

8. Одновременно, разработчик проекта документа стратегического планирования направляет в отдел экономического развития администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – отдел экономического развития) проект документа стратегического планирования и паспорт проекта.

9. Отдел экономического развития не позднее дня размещения на официальном сайте паспорта проекта документа стратегического планирования формирует паспорт проекта документа стратегического планирования в федеральной информационной системе в соответствии с Правилами общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования по вопросам, находящимся в ведении Правительства Российской Федерации, с использованием федеральной информационной системы стратегического планирования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 г. № 1559.

10. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в паспорте проекта, сформированном на официальном сайте и в федеральной информационной системе, и организацию общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования несет разработчик.

11. Общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования осуществляется в электронной форме.

12. В общественном обсуждении проекта документа стратегического планирования могут принять участие любые заинтересованные юридические и физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, органы государственной власти и органы местного самоуправления.

13. Разработчик формирует в паспорте проекта список получателей информации о размещении проекта документа стратегического планирования для общественного обсуждения и указывает адреса электронной почты, по которым осуществляется рассылка указанной информации.

14. Срок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, составляет не менее 15 календарных дней со дня их размещения на официальном сайте и в федеральной информационной системе.

15. Предложения и замечания принимаются в письменной и (или) электронной форме по почтовому адресу и (или) адресу электронной почты, указанному в паспорте проекта документа стратегического планирования,

размещенном на официальном сайте и в федеральной информационной системе.

16. Разработчик после завершения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования обязан рассмотреть все предложения и замечания, поступившие в ходе общественного обсуждения в течении 10 рабочих дней.

17. Не рассматриваются следующие предложения и замечания:

направленные после окончания срока приема предложений и замечаний;

не относящиеся к предмету правового регулирования проекта документа стратегического планирования;

не содержащие обязательную контактную информацию об участнике общественного обсуждения;

не поддающиеся прочтению;

имеющие экстремистскую направленность;

содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения.

18. При наличии предложений и замечаний, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, разработчик в течение 10 рабочих дней после даты завершения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования при необходимости дорабатывает его и направляет проект документа стратегического планирования на согласование в правовой отдел администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, в организационный отдел, для размещения на официальном сайте перечня предложений и замечаний с указанием позиции разработчика и в отдел экономического развития, для размещения в федеральной информационной системе.

19. Организационный отдел размещает перечень предложений и замечаний в день поступления на официальном сайте.

20. Отдел экономического развития размещает перечень предложений и замечаний в день поступления в федеральной информационной системе.

21. Отсутствие замечаний и (или) предложений по проекту документа стратегического планирования, не является препятствием для утверждения указанного проекта.

Приложение 1
к Порядку
общественного обсуждения проектов
документов стратегического
планирования Новоалександровского
муниципального округа
Ставропольского края

Форма

ПАСПОРТ ПРОЕКТА ДОКУМЕНТА СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ

Наименование разработчика	
Вид документа стратегического планирования	
Наименование проекта документа стратегического планирования	
Проект документа стратегического планирования	
Пояснительная записка к проекту документа стратегического планирования	
Дата начала общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования	
Дата окончания общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования	
Контактная информация разработчика для направления предложений и замечаний к проекту документа стратегического планирования:	

почтовый адрес:	
адрес электронной почты разработчика:	
фамилия, имя, отчество ответственного лица за разработку проекта документа стратегического планирования	
номер телефона:	
Список участников общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования, которым разработчик направляет проект документа стратегического планирования	
Иная информация, относящаяся к общественному обсуждению проекта документа стратегического планирования	

**Приложение 2
к Порядку
общественного обсуждения проектов
документов стратегического
планирования
Новоалександровского
муниципального округа
Ставропольского края**

**ИНФОРМАЦИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТА ДОКУМЕНТА СТРАТЕГИЧЕСКОГО
ПЛАНИРОВАНИЯ <*>**

(наименование проекта документа стратегического планирования)

Наименование проекта	
Разработчик	
Дата начала проведения общественного обсуждения проекта	
Дата окончания проведения общественного обсуждения проекта	
Место размещения проекта в сети "Интернет"	

N п/п	Автор предложения (физическое лицо - Ф.И.О.; юридическое лицо - официальное наименование)	Содержание предложения, замечания	Результат рассмотрения (принято/отклонено)	Обоснование отклонения
1	2	3	4	5

<*> в случае отсутствия предложений и замечаний делается запись:

«В ходе общественного обсуждения замечаний и предложений по проекту _____»

не поступило.

Настоящее постановление опубликовано в газете
«Новоалександровский вестник» № 27 (127) от 15.11.2023 г.
и размещено 09 ноября 2023 года на официальном сайте
Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края
(<https://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>)

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 ноября 2023г.

№ 1455

г. Новоалександровск

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЕЙ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ГРАЖДАНМ, ВЕДУЩИМ ЛИЧНЫЕ ПОДСОБНЫЕ ХОЗЯЙСТВА, НА ЗАКЛАДКУ САДА СУПЕРИНТЕНСИВНОГО ТИПА»

В соответствии с Федеральным законом от 09 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Ставропольского края от 31 декабря 2004г. № 119-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области сельского хозяйства», приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 13 октября 2021г. № 388-ОД «О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 29 марта 2018 г. № 93 «Об утверждении Типового административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада супер интенсивного типа», приказом Министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 6 сентября 2023г. № 288-од «Об утверждении административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных (городских) округов Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада супер интенсивного типа», постановлением администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края от 11 ноября 2019г. № 1656 «О разработке и утверждении администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за

счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада супер интенсивного типа».

2. Признать утратившим силу постановление администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 25 октября 2021г. №1451 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада супер интенсивного типа».

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<https://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края О.Н. Токмакову.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новоалександровского
муниципального округа
Ставропольского края
Э.А. Колтунов**

**Приложение
к постановлению администрации
Новоалександровского
муниципального округа
Ставропольского края
От 09 ноября 2023 г. № 1455**

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИЕЙ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СТАВРОПОЛЬСКОГО
КРАЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ГРАЖДАНАМ, ВЕДУЩИМ ЛИЧНЫЕ
ПОДСОБНЫЕ ХОЗЯЙСТВА, НА ЗАКЛАДКУ САДА СУПЕРИНТЕНСИВНОГО
ТИПА»**

Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа» (далее – Государственная услуга, грант).

2. Государственная услуга предоставляется гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства на территории

Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве», включенные министерством сельского хозяйства Ставропольского края в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае (далее соответственно – минсельхоз края, заявитель), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Государственной услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту, исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Государственной услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются путем профилирования¹, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Государственной услуги размещается на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<https://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – официальный сайт органа местного самоуправления в сети «Интернет»), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал), в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru) (далее – Региональный портал).

II. Стандарт предоставления Государственной услуги

Наименование Государственной услуги

7. Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа.

Наименование органа, предоставляющего Государственную услугу

8. Государственная услуга предоставляется администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (далее – орган местного самоуправления)

9. Возможность получения Государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Результат предоставления Государственной услуги

10. При обращении заявителя за предоставлением за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада супер интенсивного типа, результатами предоставления Государственной услуги являются принятие:

а) решения органа местного самоуправления о предоставлении Государственной услуги (оригинал документа, электронный документ);

б) решения органа местного самоуправления об отказе в предоставлении Государственной услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Государственной услуги не предусмотрено. Документами, содержащими решение о предоставлении Государственной услуги, являются:

а) письменное уведомление о признании заявителя победителем конкурсного отбора с указанием причитающегося размера гранта и необходимости заключения с органом местного самоуправления соглашения

в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (вместе с проектом соглашения) (далее – уведомление о признании победителем). В состав реквизитов документа входят дата, регистрационный номер, принятое решение;

б) письменное уведомление о принятии решения об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа (далее – уведомление об отказе). В состав реквизитов документа входят дата, регистрационный номер, принятое решение.

11. В случае поступления в орган местного самоуправления письменного обращения от заявителя о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Государственной услуги документах, с изложением сути допущенных опечаток и (или) ошибок и приложением копии документа, содержащего опечатки и (или) ошибки, предусмотрено исправление органом местного самоуправления допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления Государственной услуги. 12. Результаты предоставления Государственной услуги могут быть получены в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, лично в органе местного самоуправления, почтовым отправлением.

Срок предоставления Государственной услуги

13. Максимальный срок предоставления Государственной услуги составляет 25 рабочих дней с даты окончания регистрации заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора для предоставления Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги.

Срок предоставления Государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего

Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Государственной услуги

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках органа местного самоуправления размещены на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет», а также на Едином портале, Региональном портале.

Исчерпывающий перечень Государственной услуги

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление о предоставлении гранта, содержащее согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой им заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором, согласия заявителя на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, на осуществление органом местного самоуправления в отношении него проверок соблюдения им условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта, установленного соглашением о предоставлении гранта (далее – соглашение), а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и обязательства заявителя:

осуществлять расходование гранта в соответствии с планом расходов по закладке сада супер интенсивного типа по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее – план расходов) на приобретение и доставку саженцев плодовых культур, материалов на капельное орошение, материалов шпалерной конструкции, на проведение работ по монтажу шпалерной конструкции, системы капельного орошения, закладке саженцев плодовых культур (далее – затраты), в размере 95 процентов от затрат по закладке сада супер интенсивного типа, но не более 435 тыс. рублей;

не продавать, не дарить, не передавать в аренду, не обменивать, не передавать в безвозмездное пользование, не вносить в виде пая, вклада имущество, приобретаемое за счет средств гранта, и не отчуждать его иным образом

в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня подписания акта выполненных работ по закладке сада супер интенсивного типа;

осуществлять уходные работы за садом суперинтенсивного типа в течение 5 лет со дня подписания акта выполненных работ по закладке сада супер интенсивного типа;

о включении в договоры, заключаемые заявителем в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с заявителем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее – лица, получающие средства на основании договоров), на осуществление органом местного самоуправления в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме, утверждаемой минсельхозом края (при подаче заявления лично в орган местного самоуправления, при подаче заявления почтовым отправлением, посредством Единого портала или Регионального портала, в форме электронных документов);

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (при подаче заявления лично в орган местного самоуправления, при подаче заявления почтовым отправлением, посредством Единого портала или Регионального портала, в форме электронных документов);

3) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (в случае обращения с заявкой представителя заявителя) (при подаче заявления лично в орган местного самоуправления, при подаче заявления почтовым отправлением, посредством Единого портала или Регионального портала, в форме электронных документов);

4) план расходов (при подаче заявления лично в орган местного самоуправления, при подаче заявления почтовым отправлением, посредством Единого портала или Регионального портала, в форме электронных документов);

5) выписка с расчетного счета, открытого заявителем в кредитной организации, о наличии на данном счете средств в размере не менее 5 процентов собственных средств от стоимости затрат на закладку сада суперинтенсивного типа, указанных в плане расходов, заверенная кредитной организацией, выданная заявителю на дату не ранее чем за 5 календарных дней до даты подачи заявки (при подаче заявления лично в орган местного самоуправления, при подаче заявления почтовым отправлением, посредством Единого портала или Регионального портала, в форме электронных документов);

6) справка, оформленная по форме, утверждаемой минсельхозом края, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что заявитель не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Административного регламента, подтверждающая отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем.

16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) сведения об отсутствии (наличии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя на используемый (используемые) для ведения личного подсобного хозяйства земельный участок (земельные участки).

17. Представление заявителем документов, предусмотренных в настоящем подразделе, а также заявления, осуществляется через операторов почтовой связи, посредством официального сайта органа местного самоуправления, посредством Единого портала или Регионального портала.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

18. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Государственной услуги

19. Основания для приостановления предоставления Государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены. 20. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Государственной услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствия представленных участником конкурсного отбора документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Административного регламента и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 16 настоящего Административного регламента, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора. Критерии принятия решения – соответствие или несоответствие представленных участником конкурсного отбора документов;

б) непредставления (представления не в полном объеме) участником конкурсного отбора документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Административного регламента. Критерии принятия решения – представление или непредставление (представление не в полном объеме) участником конкурсного отбора документов;

в) установления факта недостоверности представленной участником конкурсного отбора информации в целях получения гранта. Критерии принятия решения – достоверность или недостоверность представленной участником конкурсного отбора информации;

г) непризнания участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора. Критерии принятия решения – признание или непризнание участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Государственной услуги, и способы ее взимания

21. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Государственной услуги (далее – запрос) и при получении результата предоставления Государственной услуги

22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении Государственной услуги составляет 15 минут.

23. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Государственной услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса

24. Срок регистрации запроса о предоставлении Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, в органе местного самоуправления составляет 1 рабочий день со дня подачи запроса о предоставлении Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, в орган местного самоуправления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга

25. Помещения, в которых предоставляется Государственная услуга, должны соответствовать следующим требованиям:

вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями;

вход в помещения органа местного самоуправления оборудуется пандусом, расширенным переходом, позволяющим обеспечить беспрепятственный вход инвалидов (инвалидов-колясочников). Вход в орган местного самоуправления оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, месте нахождения и режиме работы органа местного самоуправления;

кабинеты оборудуются информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании структурного подразделения органа местного самоуправления;

орган местного самоуправления обеспечивает инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

- 1) условиями для беспрепятственного доступа к местам предоставления государственной услуги;
- 2) возможностью самостоятельного передвижения по территории органа местного самоуправления, входа в здание и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- 3) сопровождением инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в местах предоставления государственной услуги;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к местам предоставления государственной услуги;

5) оказание должностными лицами органа местного самоуправления помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами;

места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц органа местного самоуправления, в том числе необходимо наличие доступных мест общего пользования (туалет);

места ожидания в очереди на представление или получение документов оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для размещения в здании;

места для заполнения заявлений для предоставления государственной услуги размещаются в холле органа местного самоуправления и оборудуются образцами заполнения документов, бланками заявлений, информационными стендами, стульями и столами (стойками).

Показатели доступности и качества Государственной услуги

26. К показателям доступности предоставления Государственной услуги относятся:

1) расположенность места предоставления государственной услуги в зоне доступности к основным транспортным магистралям, в пределах пешей доступности от остановок общественного транспорта;

2) наличие полной и понятной информации о месте, порядке и сроках предоставления государственной услуги в общедоступных местах в здании органа местного самоуправления, в сети «Интернет», на Едином портале или Региональном портале;

3) наличие необходимого и достаточного количества помещений, предназначенных для приема и ожидания заявителей;

4) возможность информирования заявителя о ходе предоставления Государственной услуги;

5) возможность подачи заявки о предоставлении Государственной услуги и электронных документов к нему в электронной форме, в том числе посредством Единого портала или Регионального портала.

Возможность получения Государственной услуги в любом территориальном подразделении органа местного самоуправления, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) не предусмотрена, так как у органа местного самоуправления отсутствуют территориальные подразделения.

27. Качество предоставления Государственной услуги характеризуется отсутствием:

1) нарушений сроков предоставления Государственной услуги;

2) очередей при приеме заявителей;

3) жалоб на действия (бездействие) должностных лиц органа местного самоуправления;

4) жалоб на некорректное, невнимательное отношение должностного лица органа местного самоуправления к заявителям;

5) предоставление Государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления Государственной услуги;

б) минимально возможное количество взаимодействий заявителя с должностными лицами органа местного самоуправления.

Взаимодействие заявителя с должностными лицами органа местного самоуправления по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется при личном обращении заявителя:

- 1) за информацией о предоставлении Государственной услуги;
- 2) при подаче запроса о предоставлении Государственной услуги;
- 3) при получении результата предоставления Государственной услуги.

Иные требования к предоставлению Государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме

30. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

31. Информационные системы, используемые для предоставления Государственной услуги – Единый портал, Региональный портал, государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Государственной услуги

32. При обращении заявителя за предоставлением гранта, Государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами предоставления Государственной услуги:

вариант № 1: гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве», включенный минсельхозом края в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, обратившийся лично (физическое лицо);

вариант № 2: гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве», включенный минсельхозом края в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, обратившийся через представителя (физическое лицо).

В случае поступления в орган местного самоуправления письменного обращения от заявителя о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Государственной услуги документах, с изложением сути допущенных опечаток и (или) ошибок и приложением копии документа, содержащего опечатки и (или) ошибки, предусмотрено исправление органом местного самоуправления допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления Государственной услуги.

Профилирование заявителя

33. Вариант предоставления Государственной услуги определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Государственной услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

Профилирование заявителя осуществляется:

- а) в органе местного самоуправления;
- б) посредством Единого портала;
- в) посредством Регионального портала.

34. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

35. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются органом местного самоуправления в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант № 1

36. Максимальный срок предоставления Государственной услуги составляет 25 рабочих дней с даты окончания регистрации заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора для предоставления Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги.

37. Результатом предоставления варианта Государственной услуги являются принятие:

а) решения органа местного самоуправления о предоставлении Государственной услуги (оригинал документа, электронный документ);

б) решения органа местного самоуправления об отказе в предоставлении Государственной услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Документами, содержащими решение о предоставлении Государственной услуги, являются:

а) письменное уведомление о признании заявителя победителем конкурсного отбора с указанием причитающегося размера гранта и необходимости заключения с органом местного самоуправления соглашения в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (вместе с проектом соглашения) (далее – уведомление о признании победителем). В состав реквизитов документа входят дата, регистрационный номер, принятое решение;

б) письменное уведомление о принятии решения об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа (далее – уведомление об отказе). В состав реквизитов документа входят дата, регистрационный номер, принятое решение.

38. Орган местного самоуправления отказывает в предоставлении Государственной услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствия представленных участником конкурсного отбора документов, предусмотренных пунктом 42 настоящего Административного регламента и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 43 настоящего Административного регламента, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

б) непредставления (представления не в полном объеме) участником конкурсного отбора документов, предусмотренных пунктом 42 настоящего Административного регламента;

в) установления факта недостоверности представленной участником конкурсного отбора информации в целях получения гранта;

г) непризнания участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора.

39. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Государственной услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения органа местного самоуправления о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги;

г) предоставление органом местного самоуправления результата Государственной услуги.

40. В варианте № 1 предоставления Государственной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Государственной услуги, поскольку она не предусмотрена Порядком предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада супер интенсивного типа, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 29 января 2018 г. №38-п (далее – Порядок № 38-п).

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Государственной услуги

41. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, утверждаемой минсельхозом края, осуществляется лично в орган местного самоуправления, посредством почтового отправления, посредством Единого портала или Регионального портала.

42. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление о предоставлении гранта, содержащее согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой им заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором, согласия заявителя на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, на осуществление органом местного самоуправления в отношении него проверок соблюдения им условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта, установленного соглашением о предоставлении гранта (далее – соглашение), а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, и обязательства заявителя: осуществлять расходование гранта в соответствии с планом расходов по закладке сада супер интенсивного типа по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее – план расходов) на приобретение и доставку саженцев плодовых культур, материалов на капельное орошение, материалов шпалерной конструкции, на проведение работ по монтажу шпалерной конструкции, системы капельного орошения, закладке саженцев плодовых культур (далее – затраты), в размере 95 процентов от затрат по закладке сада супер интенсивного типа, но не более 435 тыс. рублей;

не продавать, не дарить, не передавать в аренду, не обменивать, не передавать в безвозмездное пользование, не вносить в виде пая, вклада имущество, приобретаемое за счет средств гранта, и не отчуждать его иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня подписания акта выполненных работ по закладке сада супер интенсивного типа;

осуществлять уходные работы за садом супер интенсивного типа в течение 5 лет со дня подписания акта выполненных работ по закладке сада супер интенсивного типа;

о включении в договоры, заключаемые заявителем в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с заявителем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее – лица, получающие средства на основании договоров), на осуществление органом местного самоуправления в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме, утверждаемой минсельхозом края (при подаче заявления лично в орган местного самоуправления, при подаче заявления почтовым отправлением, посредством Единого портала или Регионального портала, в форме электронных документов);

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (при подаче заявления лично в орган местного самоуправления, при подаче заявления почтовым отправлением, посредством Единого портала или Регионального портала, в форме электронных документов);

3) план расходов (при подаче заявления лично в орган местного самоуправления, при подаче заявления почтовым отправлением, посредством Единого портала или Регионального портала, в форме электронных документов);

4) выписка с расчетного счета, открытого заявителем в кредитной организации, о наличии на данном счете средств в размере не менее 5 процентов собственных средств от стоимости затрат на закладку сада супер интенсивного типа, указанных в плане расходов, заверенная кредитной организацией, выданная заявителю на дату не ранее чем за 5 календарных дней до даты подачи заявки (при подаче заявления лично в орган местного самоуправления, при подаче заявления почтовым отправлением, посредством Единого портала или Регионального портала, в форме электронных документов);

5) справка, оформленная по форме, утверждаемой минсельхозом края, подтверждающая на дату не ранее

чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что заявитель не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Административного регламента, подтверждающая отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем.

43. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) сведения об отсутствии (наличии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя на используемый (используемые) для ведения личного подсобного хозяйства земельный участок (земельные участки).

44. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) личное обращение в орган местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность гражданина;

б) путем направления почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме; г) посредством Регионального портала – установление личности не требуется.

45. Основания для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

46. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения. Представление дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

47. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, в органе местного самоуправления составляет 1 рабочий день со дня подачи запроса и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, в орган местного самоуправления. Возможность получения Государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Межведомственное информационное взаимодействие

48. Для получения Государственной услуги необходимо направление органом местного самоуправления следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный информационный запрос «сведения о наличии (отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах». Поставщиком сведений является Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе. Запрос направляется органом местного самоуправления в течение 2 рабочих дней с момента возникновения основания для его направления. Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов, с момента направления межведомственного запроса.

б) межведомственный информационный запрос «сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости о правах заявителя на используемый (используемые) для ведения личного подсобного хозяйства земельный участок (земельные участки)». Поставщиком сведений является Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе. Запрос направляется органом местного самоуправления в течение 2 рабочих дней с момента возникновения основания для его направления. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов, с момента направления межведомственного запроса.

49. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги

50. Решение о предоставлении Государственной услуги принимается органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) несоответствия представленных участником конкурсного отбора документов, предусмотренных пунктом 42 настоящего Административного регламента и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 43 настоящего Административного регламента, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора. Критерии принятия решения – соответствие или несоответствие представленных участником конкурсного отбора документов;

б) непредставления (представления не в полном объеме) участником конкурсного отбора документов, предусмотренных пунктом 42 настоящего Административного регламента.

в) критерии принятия решения – предоставление или не предоставление (представления не в полном объеме) участником конкурсного отбора документов; установления факта недостоверности представленной участником конкурсного отбора информации в целях получения гранта. Критерии принятия решения – достоверность или недостоверность представленной участником конкурсного отбора информации;

г) непризнания участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора.

Критерии принятия решения – признание или непризнание участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора.

51. Принятие решения органом местного самоуправления о предоставлении Государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных вариантом № 1 предоставления Государственной услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Государственной услуги

52. Результаты предоставления Государственной услуги могут быть направлены органом местного самоуправления почтовым отправлением, посредством Единого портала или Регионального портала.

53. Предоставление результата Государственной услуги осуществляется органом местного самоуправления в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Государственной услуги.

54. Результат предоставления Государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его местонахождения.

Вариант № 2

55. Максимальный срок предоставления Государственной услуги составляет 25 рабочих дней с даты окончания регистрации заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора для предоставления Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги.

56. Результатом предоставления варианта Государственной услуги являются принятие:

а) решения органа местного самоуправления о предоставлении Государственной услуги (оригинал

документа, электронный документ);

б) решения органа местного самоуправления об отказе в предоставлении Государственной услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Документами, содержащими решение о предоставлении Государственной услуги, являются:

а) письменное уведомление о признании заявителя победителем конкурсного отбора с указанием причитающегося размера гранта и необходимости заключения с органом местного самоуправления соглашения в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (вместе с проектом соглашения) (далее – уведомление о признании победителем). В состав реквизитов документа входят дата, регистрационный номер, принятое решение;

б) письменное уведомление о принятии решения об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа (далее – уведомление об отказе). В состав реквизитов документа входят дата, регистрационный номер, принятое решение.

57. Орган местного самоуправления отказывает в предоставлении Государственной услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствия представленных участником конкурсного отбора документов, предусмотренных пунктом 61 настоящего Административного регламента и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 62 настоящего Административного регламента, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

б) непредставления (представления не в полном объеме) участником конкурсного отбора документов, предусмотренных пунктом 61 настоящего Административного регламента;

в) установления факта недостоверности представленной участником конкурсного отбора информации в целях получения гранта;

г) непризнания участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора.

58. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Государственной услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения органа местного самоуправления о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги;

г) предоставление органом местного самоуправления результата Государственной услуги.

59. В варианте № 2 предоставления Государственной услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Государственной услуги, поскольку она не предусмотрена Порядком № 38-п.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Государственной услуги

60. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, утверждаемой минсельхозом края, осуществляется лично в орган местного самоуправления, посредством почтового отправления, посредством Единого портала или Регионального портала.

61. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление о предоставлении гранта, содержащее согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой им заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором, согласия заявителя на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, на осуществление органом местного самоуправления в отношении него проверок соблюдения им условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта, установленного соглашением о предоставлении гранта (далее – соглашение), а также проверок органами

государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и обязательства заявителя:

осуществлять расходование гранта в соответствии с планом расходов по закладке сада супер интенсивного типа по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее – план расходов) на приобретение и доставку саженцев плодовых культур, материалов на капельное орошение, материалов шпалерной конструкции, на проведение работ по монтажу шпалерной конструкции, системы капельного орошения, закладке саженцев плодовых культур (далее – затраты), в размере 95 процентов от затрат по закладке сада супер интенсивного типа, но не более 435 тыс. рублей;

не продавать, не дарить, не передавать в аренду, не обменивать, не передавать в безвозмездное пользование, не вносить в виде пая, вклада имущество, приобретаемое за счет средств гранта, и не отчуждать его иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня подписания акта выполненных работ по закладке сада супер интенсивного типа;

осуществлять уходные работы за садом супер интенсивного типа в течение 5 лет со дня подписания акта выполненных работ по закладке сада супер интенсивного типа;

о включении в договоры, заключаемые заявителем в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с заявителем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее – лица, получающие средства на основании договоров), на осуществление органом местного самоуправления в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме, утверждаемой минсельхозом края (при подаче заявления лично в орган местного самоуправления, при подаче заявления почтовым отправлением, посредством Единого портала или Регионального портала, в форме электронных документов);

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (при подаче заявления лично в орган местного самоуправления, при подаче заявления почтовым отправлением, посредством Единого портала или Регионального портала, в форме электронных документов);

3) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (в случае обращения с заявкой представителя заявителя) (при подаче заявления лично в орган местного самоуправления, при подаче заявления почтовым отправлением, посредством Единого портала или Регионального портала, в форме электронных документов);

4) план расходов (при подаче заявления лично в орган местного самоуправления, при подаче заявления почтовым отправлением, посредством Единого портала или Регионального портала, в форме электронных документов);

5) выписка с расчетного счета, открытого заявителем в кредитной организации, о наличии на данном счете средств в размере не менее 5 процентов собственных средств от стоимости затрат на закладку сада супер интенсивного типа, указанных в плане расходов, заверенная кредитной организацией, выданная заявителю на дату не ранее чем за 5 календарных дней до даты подачи заявки (при подаче заявления лично в орган местного самоуправления, при подаче заявления почтовым отправлением, посредством Единого портала или Регионального портала, в форме электронных документов);

6) справка, оформленная по форме, утверждаемой минсельхозом края, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что заявитель не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Административного регламента, подтверждающая отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем.

62. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) сведения об отсутствии (наличии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя на используемый (используемые) для ведения личного подсобного хозяйства земельный участок (земельные участки).

63. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) личное обращение в орган местного самоуправления – документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

б) путем направления почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – единой системы идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

г) посредством Регионального портала – установление личности не требуется.

64. Основания для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

65. Государственная услуга не предусматривает возможности приема запроса и документов, необходимых для предоставления варианта Государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения. Представление дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

66. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, в органе местного самоуправления составляет 1 рабочий день со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, в орган местного самоуправления.

Возможность получения Государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Межведомственное информационное взаимодействие

67. Для получения Государственной услуги необходимо направление органом местного самоуправления следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный информационный запрос «сведения о наличии (отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах». Поставщиком сведений является Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе. Запрос направляется органом местного самоуправления в течение 2 рабочих дней с момента возникновения основания для его направления. Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов, с момента направления межведомственного запроса.

б) межведомственный информационный запрос «сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости о правах заявителя на используемый (используемые) для ведения личного подсобного хозяйства земельный участок (земельные участки)». Поставщиком сведений является Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе. Запрос направляется органом местного самоуправления в течение 2 рабочих дней с момента возникновения основания для его направления. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов, с момента направления межведомственного запроса.

68. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги

69. Решение о предоставлении Государственной услуги принимается органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) несоответствия представленных участником конкурсного отбора документов, предусмотренных пунктом 61 настоящего Административного регламента и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 62 настоящего Административного регламента, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора. Критерии принятия решения – соответствие или несоответствие представленных участником конкурсного отбора документов;

б) непредставления (представления не в полном объеме) участником конкурсного отбора документов, предусмотренных пунктом 61 настоящего Административного регламента.

Критерии принятия решения – представление или непредставление (представления не в полном объеме) участником конкурсного отбора документов;

в) установления факта недостоверности представленной участником конкурсного отбора информации в целях получения гранта. Критерии принятия решения – достоверность или недостоверность представленной участником конкурсного отбора информации;

г) непризнания участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора. Критерии принятия решения – признание или непризнание участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора.

70. Принятие решения органом местного самоуправления о предоставлении Государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных вариантом № 2 предоставления Государственной услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Государственной услуги

71. Результаты предоставления Государственной услуги могут быть направлены органом местного самоуправления почтовым отправлением, посредством Единого портала или Регионального портала.

72. Предоставление результата Государственной услуги осуществляется органом местного самоуправления в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Государственной услуги.

73. Результат предоставления Государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его местонахождения.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами органа, предоставляющего Государственную услугу, положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Государственной услуги, а также принятием ими решений

74. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами органа местного самоуправления настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем органа местного самоуправления либо лицом, его замещающим.

75. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Государственной услуги

76. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые на основании

жалоб заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц по решению лиц органа местного самоуправления, ответственных за проведение проверок.

77. Проверки проводятся уполномоченными лицами органа местного самоуправления.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Государственной услуги

78. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

79. Контроль за предоставлением Государственной услуги, в том числе со стороны граждан, осуществляется посредством получения ими полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Государственной услуги.

80. Лица, которые осуществляют контроль за предоставлением Государственной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Государственную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

81. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется посредством размещения информации на Едином портале, на Региональном портале, на официальном сайте органа местного самоуправления, на информационных стендах в местах предоставления Государственной услуги.

82. Жалобы в форме электронных документов направляются посредством Единого портала, Регионального портала, посредством официального сайта органа местного самоуправления в сети «Интернет».

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются путем направления почтового отправления.

**Приложение 1
к Административному
регламенту,
утвержденному
постановлением
администрации
Новоалександровского
муниципального округа
Ставропольского края от**

Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Государственной услуги

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Государственной услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
	Результат Государственной услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа».
1.	Обратился лично, физическое лицо
2.	Обратился через представителя, физическое лицо

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
		Результат государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада суперинтенсивного типа»
1.	Круг заявителя	Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйства на территории муниципального (городского) округа Ставропольского края, в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве», включенный минсельхозом края в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае
2.	Заявитель обратился лично или через представителя	1. Обратился лично. 2. Обратился через представителя по доверенности

Приложение 2
к Административному
регламенту,
утвержденному
постановлением
администрации
Новоалександровского
муниципального округа
Ставропольского края

Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе
сведений, а также в ответе на такой запрос
(в том числе цели их использования)

№ п/п	Варианты предоставления Государственной услуги, в которых данный межведомственный запрос необходим
1	2
1.	Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада супер интенсивного типа
1.1.	Сведения о наличии (отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах». Запрос в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю. Направляемые в запросе сведения: ИНН налогоплательщика. Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: ИНН налогоплательщика (принятие решения)
1.2.	Сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости о правах заявителя на используемый (используемые) для ведения личного подсобного хозяйства земельного участка (земельные участки). Запрос в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю. Направляемые в запросе сведения: кадастровый номер испрашиваемого земельного участка. Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: кадастровый номер испрашиваемого земельного участка (принятие решения); дата документа (принятие решения); номер документа (принятие решения); обременения (принятие решения); адрес земельного участка или при отсутствии адреса иное описание местоположения такого земельного участка (принятие решения); вид разрешенного использования земельного участка (принятие решения)

Настоящее постановление опубликовано в газете
«Новоалександровский вестник» № 27 (127) от 15.11.2023 г.
и размещено 14 ноября 2023 года на официальном сайте
Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края
(<https://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>.)

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 ноября 2023г.

№ 1474

г. Новоалександровск

О ПРОГНОЗЕ СОЦИАЛЬНО - ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ

В соответствии со ст. 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Новоалександровском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края от 24.10.2023 г. № 16/691, Порядком разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально - экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на среднесрочный период, утвержденным постановлением администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края от 13.11.2023г. № 1461, рассмотрев на заседании администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края прогноз социально - экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1.Одобрить прогноз социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и разместить на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края (<https://newalexandrovsk.gosuslugi.ru/>).
- 3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края Соболева А. А.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Новоалександровского
муниципального округа
Ставропольского края
Э. А. Колтунов**

Приложение к постановлению
 администрации Новолександровского
 муниципального округа
 Ставропольского края
 От 14 ноября 2023 г. № 1474

**ПРОГНОЗ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
 НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
 СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД
 2025 И 2026 ГОДОВ**

Показатели	Единица измерения	Отчет	Отчет	Оценка показателя	Прогноз						
		2021	2022		2023	2024		2025		2026	
						консервативный	базовый	консервативный	базовый	консервативный	базовый
						1 вариант	2 вариант	1 вариант	2 вариант	1 вариант	2 вариант
Население											
Численность населения (в среднегодовом исчислении)	тыс. чел.	63,00	63,50	62,80	62,80	62,90	62,90	63,00	62,90	63,00	
Численность населения трудоспособного возраста (на 1 января года)	тыс. чел.	34,80	34,80	34,80	34,70	34,80	34,70	34,80	34,70	34,80	
Численность населения старше трудоспособного возраста (на 1 января года)	тыс. чел.	15,80	15,80	15,80	15,70	15,80	15,70	15,80	15,70	15,80	
Ожидаемая продолжительность жизни при рождении	число лет	70,50	70,60	70,70	70,70	70,80	70,80	70,90	70,90	71,00	

Общий коэффициент рождаемости	число родившихся живыми на 1000 человек населения	8,10	7,80	8,20	8,30	8,50	8,40	8,60	8,40	8,60
Общий коэффициент смертности	число умерших на 1000 человек населения	18,40	14,30	14,30	14,50	14,60	14,50	14,60	14,40	14,50
Коэффициент естественного прироста населения	на 1000 человек населения	-10,30	-6,50	-6,10	-6,20	-6,10	-6,10	-6,00	-6,00	-5,90
Миграционный прирост (убыль)	тыс. чел.	-0,3	-0,3	-0,38	-0,45	-0,41	-0,46	-0,43	-0,48	-0,45

Промышленное производство

Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по промышленным видам экономической деятельности	млн. руб.	5740,60	5831,20	5603,80	5883,40	5941,30	6235,00	6353,50	6664,00	6866,00
Темп роста отгрузки товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по промышленным видам экономической деятельности	% к предыдущему году в действующих ценах	157,70	102,00	102,30	105,00	106,00	106,00	106,90	106,90	108,10

Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами - РАЗДЕЛ С: Обрабатывающие производства	млн. руб.	5170,50	5154,80	4912,60	5158,20	5207,40	5467,70	5571,90	5850,40	6017,60
Темп роста отгрузки - РАЗДЕЛ С: Обрабатывающие производства	% к предыдущему году в действующих ценах	156,30	99,70	95,30	105,00	106,00	106,00	107,00	107,00	108,00
Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха										
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами - РАЗДЕЛ D: Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха	млн. руб.	475,30	572,20	580,00	610,20	617,70	646,20	664,60	687,50	717,80
Темп роста отгрузки - РАЗДЕЛ D: Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха	% к предыдущему году в действующих ценах	145,00	102,40	101,40	105,20	106,50	105,90	107,60	106,40	108,00

Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений

Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами - РАЗДЕЛ Е: Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	млн. руб.	91,00	97,10	104,00	107,00	108,00	114,00	117,00	118,00	122,00
Темп роста отгрузки - РАЗДЕЛ Е: Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	% к предыдущему году в действующих ценах	3250,00	106,70	107,10	102,90	103,80	106,50	108,30	103,50	104,30

Сельское хозяйство*

Продукция сельского хозяйства *	млн. руб.	16038,00	17768,00	16800,00	16100,00	16750,00	16800,00	17300,00	17300,00	17700,00
Индекс производства продукции сельского хозяйства	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	113,40	113,40	102,50	103,30	103,40	104,20	104,30	104,30	104,50

Продукция растениеводства *	млн. руб.	13363,80	14711,00	13850,00	13300,00	13600,00	13600,00	14300,00	14300,00	14700,00
Индекс производства продукции растениеводства	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	103,20	103,20	103,20	102,00	102,50	102,00	102,50	101,80	102,00
Продукция животноводства *	млн. руб.	633,00	836,70	680,00	685,00	690,00	690,00	720,00	720,00	838,20
Индекс производства продукции животноводства	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	101,90	101,90	102,20	101,60	101,90	101,60	101,90	101,60	101,90
Производство важнейших видов продукции в натуральном выражении *										
Валовой сбор зерна (в весе после доработки) *	тыс. тонн	700,80	753,70	660,00	700,00	720,00	725,00	730,00	745,00	760,00
Валовой сбор сахарной свеклы *	тыс. тонн	591,00	771,60	716,00	700,00	712,00	712,00	720,00	720,00	730,00
Валовой сбор семян масличных культур – всего	тыс. тонн	66,20	86,80	69,80	78,10	80,10	81,20	81,30	81,70	81,80
в том числе подсолнечника *	тыс. тонн	59,10	69,80	63,00	65,20	68,30	69,00	69,20	69,80	70,10
Валовой сбор картофеля *	тыс. тонн	7,10	6,70	5,80	6,50	6,70	6,80	6,90	6,90	7,10
Валовой сбор овощей *	тыс. тонн	6,30	5,50	4,20	4,30	4,80	4,50	4,90	4,80	5,10
Скот и птица на убой (в живом весе) *	тыс. тонн	14,20	12,80	6,20	6,20	6,70	6,40	6,80	6,60	7,30
Молоко *	тыс. тонн	35,60	37,20	24,10	24,10	25,40	24,90	25,80	25,20	26,00

Яйца *	млн. шт.	20,00	30,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00
Строительство										
Ввод в действие жилых домов	тыс. кв. м общей площади	5,85	6,90	8,50	8,50	8,60	8,70	8,80	9,00	9,10
Торговля и услуги населению										
Оборот розничной торговли	млн. рублей	2238,50	2707,50	3035,70	3190,00	3204,50	3352,20	3389,00	3520,00	3660,00
Индекс физического объема оборота розничной торговли	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	116,20	104,81	107,60	100,08	100,06	101,40	101,40	100,97	103,54
Объем платных услуг населению	млн. рублей	928,10	973,40	1029,00	1074,00	1079,00	1140,00	1157,00	1219,00	1242,00
Индекс физического объема платных услуг населению	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	121,50	96,10	95,10	97,70	99,20	98,30	99,50	99,00	99,80
Малое и среднее предпринимательство, включая микропредприятия (без учета индивидуальных предпринимателей)										
Количество малых и средних предприятий, включая микропредприятия (на конец года)	единиц	206,00	202,00	195,00	193,00	195,00	194,00	196,00	195,00	197,00

Среднесписочная численность работников на предприятиях малого и среднего предпринимательства (включая микропредприятия) (без внешних совместителей)	тыс. чел.	2,13	2,18	2,20	2,10	2,20	2,20	2,30	2,20	2,30
Оборот малых и средних предприятий, включая микропредприятия	млрд. руб.	10,90	11,80	12,00	12,20	12,40	13,00	13,50	14,00	14,90
Инвестиции										
Инвестиции в основной капитал	в ценах соответствующих лет; млн. руб.	4453,10	4132,50	5665,10	5950,00	6231,60	6450,00	6854,70	6754,00	7250,00
Индекс физического объема инвестиций в основной капитал	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	49,40	80,98	128,10	99,30	104,50	103,80	105,00	94,20	101,10
Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования (без субъектов малого предпринимательства и объемов инвестиций, не наблюдаемых прямыми статистическими методами) - всего	млн. руб.	3243,30	2015,10	3108,50	3888,90	3974,40	4242,10	4394,30	4605,70	4927,60

Индекс физического объема	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	40,70	54,20	144,10	118,36	121,42	104,48	105,50	103,80	107,20
---------------------------	---	-------	-------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

Инвестиции в основной капитал по источникам финансирования

Собственные средства	млн. рублей	929,40	1817,60	2058,00	3236,90	3304,40	3517,10	3612,30	3800,70	4012,60
Привлеченные средства, из них:	млн. рублей	2313,90	197,50	600,50	652,00	670,00	725,00	782,00	805,00	915,00
кредиты банков, в том числе:	млн. рублей	1841,30								
кредиты иностранных банков	млн. рублей	0,00								
Заемные средства других организаций	млн. рублей	127,70								
Бюджетные средства, в том числе:	млн. рублей	278,30	60,60	73,30	81,30	90,10	91,70	100,50	100,90	110,70
федеральный бюджет	млн. рублей	115,40	18,30	24,00	27,00	29,60	32,00	35,00	38,00	42,00
бюджеты субъектов Российской Федерации	млн. рублей	120,90	19,60	23,70	26,30	28,50	29,70	31,50	30,90	32,70
из местных бюджетов	млн. рублей	42,00	22,70	25,60	28,00	32,00	30,00	34,00	32,00	36,00
Прочие	млн. рублей	66,60	34,50	37,00	39,00	42,00	43,00	46,00	48,00	50,00

Труд и занятость

Численность трудовых ресурсов – всего, в том числе:	тыс. чел.	31,91	31,71	31,71	31,71	31,73	31,71	31,73	31,71	31,73
трудоспособное население в трудоспособном возрасте	тыс. чел.	30,00	29,90	29,90	29,90	29,92	29,90	29,92	29,90	29,92

иностранные трудовые мигранты	тыс. чел.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
численность лиц старше трудоспособного возраста и подростков, занятых в экономике, в том числе:	тыс. чел.	1,91	1,81	1,81	1,81	1,81	1,81	1,81	1,81	1,81
пенсионеры старше трудоспособного возраста	тыс. чел.	1,90	1,80	1,80	1,80	1,80	1,80	1,80	1,80	1,80
подростки моложе трудоспособного возраста	тыс. чел.	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
Среднегодовая численность занятых в экономике (по данным баланса трудовых ресурсов)	тыс. чел.	19,28	19,38	19,28	19,27	19,28	19,27	19,28	19,27	19,28
Среднесписочная численность работников организаций (без внешних совместителей)	тыс. чел.	8,70	8,60	8,50	8,50	8,60	8,50	8,60	8,60	8,70
Номинальная начисленная среднемесячная заработная плата работников организаций	рублей	35156,80	41315,00	45549,80	46916,30	47599,50	48558,40	50312,70	50840,60	53331,50
Темп роста номинальной начисленной среднемесячной заработной платы работников организаций	% г/г	110,00	117,50	110,30	103,00	104,50	103,50	105,70	104,70	106,00
Уровень зарегистрированной безработицы (на конец года)	%	0,80	0,50	0,50	1,00	0,80	0,90	0,70	0,80	0,70

учреждениями культурно-досугового типа	учрежд. на 100 тыс. населения	56,70	57,00	57,40	57,40	57,40	57,40	57,40	57,40	57,40
дошкольными образовательными учреждениями	мест на 1000 детей в возрасте 1-6 лет	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00

*Раздел "Сельское хозяйство" и раздел "Производство важнейших видов продукции в натуральном выражении" заполнен согласно плановым целевым индикаторам реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2017-2024 годы, определенные соглашением между министерством сельского хозяйства Ставропольского края и администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 29.03.2019г. №21/19. Примечание: Пояснительная записка к настоящему Прогнозу представлена в приложении к настоящему Прогнозу.

Приложение к прогнозу
социально-экономического
развития
Новоалександровского
муниципального округа
Ставропольского края
на 2024 год и плановый
период 2025 и 2026 годов

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ПРОГНОЗУ СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ

Прогноз социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов года разработан в соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2015 г. № 1234 «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Порядком разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Ставропольского края на среднесрочный период», утверждённый постановлением Правительства Ставропольского края от 26 апреля 2010 года № 132 - п (внесены изменения от 30.09.2010 г. № 314 - п, от 13.03.2012 г. № 85 - п, от 23.01.2013 г. № 17 - п, от 17.09.2013 г. № 346 - п, от 16.06.2014 г. № 238 - п, от 27.08.2015 г. № 374 - п, от 20.05.2016 г. № 198 - п, от 06.09.2017 г. № 363 - п, от 21.10.2019 г. № 450 - п, 19.08.2020 г. № 437) и в соответствии с Порядком разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально - экономического развития Новоалександровского городского округа Ставропольского края на среднесрочный период, утверждённого постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 01.11.2017 г. № 2.

Прогноз социально - экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов (далее – прогноз) разработан в двух основных вариантах: консервативный и базовый.

Консервативный вариант прогноза Новоалександровского муниципального округа (далее – муниципальный округ) основан на предпосылке, в связи с введенными с февраля 2022 года иностранными государствами санкционных ограничений, вследствие чего наблюдается ухудшение внешнеэкономических и иных условий.

базовый вариант прогноза развития описывает наиболее вероятный сценарий развития экономики муниципального округа, с учетом ожидаемых внешних условий и принимаемых мер экономической политики, обеспечивающий восстановление занятости и доходов населения, рост экономики.

Базой для разработки прогноза социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов являются основные показатели социально-экономического развития округа за два предыдущих года - официальные статистические данные за 2021 - 2022 годы, предоставленные управлением Федеральной службы государственной статистики по Северо-Кавказскому федеральному округу (далее – Северо - Кавказстат), а так же данные структурных подразделений администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и других субъектов прогнозирования, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа.

При расчете оценочных показателей на 2023 год учитывались тенденции, которые сложились за 8 месяцев 2023 года и с высокой вероятностью формируют общую картину текущего года.

Прогнозируемые показатели на период до 2024 - 2026 года просчитаны с учётом изменения объёмов производства организаций, на основании индексов - дефляторов и индексов цен производителей по видам экономической деятельности, утверждённых Минэкономразвития России на период до 2026 года и данных

предоставленных структурными подразделениями администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и других субъектов прогнозирования.

Население

Прогноз численности постоянного населения муниципального округа на 2024-2026 годы и оценка 2023 года осуществлялись на основании уравнения демографического баланса. Таким образом, прогнозирование общей численности осуществлялось исходя из оценки числа родившихся, умерших и миграционного прироста населения на каждый год.

При оценке каждого показателя рассматривалась его динамика в последние годы, кроме того, учитывались факторы, которые могут существенно повлиять на него в прогнозном периоде.

На 1 января 2023 года численность постоянного населения Новоалександровского городского округа Ставропольского края (по данным Северо – Кавказстата) составила 63,2 тыс. чел., и увеличилась к 2022 году на 0,7 тыс. чел., из них: городского - 26,4 тыс. чел.; сельского - 36,8 тыс. человек. (2022г. - 62,5 тыс. чел.).

Численность населения в среднегодовом исчислении за 2022 год составила 63,5 тыс. чел., что выше показателя 2021 года на 0,5 тыс. чел. (2021г. – 63 тыс. чел.).

Демографическая ситуация за 2022 год характеризуется снижением рождаемости и снижением смертности.

С января по декабрь 2022 года в городском округе родилось 485 детей (2021 г. - 510), умерло 889 человек, смертность снизилась по сравнению с соответствующим периодом 2021 года на 273 человека (2021 г. - 1162), естественная убыль населения составила 404 человека (2021 г. - 652).

Коэффициент рождаемости в расчете на 1000 человек населения составил 7,8 промиле и снизился к соответствующему периоду прошлого года на 0,3 промиле (2021 г. - 8,1), коэффициент смертности в расчете на 1000 чел. населения составил - 14,3 что ниже показателя 2021 года на 4,1 промиле (2021 г. - 18,4).

Миграционные процессы в городском округе характеризуют следующие показатели: за январь - декабрь 2022 года на постоянное место жительства в городской округ прибыло - 1546 человек, выбыло – 1823 (2021 г. прибыло - 1660, выбыло - 1960). Сальдо миграции населения составило (- 277 чел.), за 2021 год (- 300).

Демографическая ситуация в 1 полугодии 2023 года характеризуется увеличением рождаемости и снижением смертности. Родилось – 236 чел. (1 пол. 2022г. – 233), умерло – 426 чел. (1 пол. 2022г. - 495). Естественная убыль населения составила 190 человек (1пол.2022г. – 262 чел.).

За январь - июнь 2023 года зарегистрировано 124 брака и 119 разводов (1пол. 2022 г. – 138 браков и 111 разводов).

На постоянное место жительства прибыло 494 человека, выбыло 795 чел., миграционная убыль составила (- 301) чел. (1 пол. 2022г. прибыло 749 чел., выбыло 821 чел., миграционная убыль составила (- 72) чел.).

В оценке на 2023 год по базовому варианту:

-коэффициент рождаемости составит 8,2 (число родившихся на 1000 человек населения);

-коэффициент смертности – 14,3 (число умерших на 1000 человек населения);

-коэффициент естественного прироста населения (на 1000 человек населения) составит (- 6,1);

- миграционный убыль - (-0,3) тыс. человек.

В 2023 году (оценка) постоянное население трудоспособного возраста составит 34,8 тыс. человек, что соответствует уровню 2021 года, в оценке на 2023 год и в прогнозе на 2024-2026 годы планируется на уровне 2021 года.

На 1 января 2023 года по предварительным данным численность населения старше трудоспособного возраста составила 15,8 тыс. человек. В прогнозе на 2024 - 2026 годы планируется на уровне 2021 года.

В 2021 году постоянное население трудоспособного возраста составило 35,8 тыс. человек, что выше уровня 2020 года на 0,3 тыс. человек. В оценке 2022 года и в прогнозе на 2023-2024 годы планируется на уровне 2021 года.

К 2025 году прогнозируется не значительное увеличение населения трудоспособного возраста до 35,9 тыс. человек.

На 1 января 2022 года численность населения старше трудоспособного возраста составила 15,8 тыс. человек. В прогнозе на 2023-2025 годы планируется на уровне 2021 года.

Промышленное производство

За январь – декабрь 2022 года объём отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ

и услуг собственными силами составил 5 млрд. 831,2 млн. руб., увеличение к 2021 году составило 101,6 % (2021 г. – 5 млрд. 740,6 млн. руб.), в том числе:

- добыча полезных ископаемых - 7,1 млн. руб., что в 1,8 раз больше, чем в 2021 году (2021 г. - 3,8 млн. руб.);
- обрабатывающие производства - 5 млрд. 154,8 млн. руб., снижение к 2021 году на 0,3 % (2021 г. - 5 млрд. 170,5 млн. руб.);
- обеспечение электрической энергией, газом, паром; кондиционирование воздуха - 572,2 млн. руб., темп роста к 2021 году - 120,4 % (2021 г. - 475,3 млн. руб.);
- водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизация отходов, деятельность по ликвидации загрязнений - 97,1 млн. руб., темп роста к 2021 году составил 106,7 % (2021 г. - 91 млн. руб.).

На территории городского округа основная доля промышленных предприятий – это предприятия пищевой и перерабатывающей отрасли, которые расширяют ассортимент выпускаемой продукции, внедряют новую технику и технологии и активно осваивают как краевые, так и общероссийские рынки сбыта продукции.

Предприятиями пищевой и перерабатывающей промышленности, малыми цехами сельхозпредприятий, малыми цехами частных предпринимателей за 2022 год произведено продукции на сумму 1324,7 млн. рублей, что в действующих ценах составляет 107,4 % к 2021 г. (2021 г. – 1233,5 млн. руб.).

В округе осуществляют деятельность 44 цеха малой мощности по переработке сельскохозяйственной продукции: 2 цеха по производству полуфабрикатов, 5 убойных, 1 рыбный, 3 колбасных, 3 крупяных, 3 макаронных, 2 молочных, 2 масло цеха, 2 консервных, 4 кондитерских, 5 кормоцехов, 1 цех по производству семян подсолнечника, 3 мельницы, 8 пекарен.

Вырабатываются хлебобулочные, макаронные, колбасные изделия, хлеб, мука, соки, мясо, молочные продукты и другие важные продукты питания.

В 2022 году увеличилось производство: макаронных изделий – на 6 %, хлеба – на 9,7 %, кондитерских изделий – на 40 %, консервных изделий (овощных, фруктовых) – на 45,4 %, молочной продукции - на 54,4 %, муки – на 8,4 %, полуфабрикатов – на 11 %, колбасных изделий – на 6 %, мяса – на 8,4 %, производство кормосмесей – на 3,2 %, крупы – в 2,5 раза, консервных изделий (мясных) – в 2,6 раза.

Увеличение объемов производства продукции происходит за счет того, что расширяется ассортимент продукции, рынок сбыта, подписываются новые контракты на поставку товаров.

Вместе с тем, снижены объёмы производства рыбы – на 33,9 %, хлебобулочных изделий – на 17,6 %.

Снижение производства продукции объясняется повышением конкуренции на рынке сбыта.

С IV квартала 2022 года предприятие ООО СХП «Югроспром» прекратило выпуск хлебобулочных изделий, из-за нерентабельности данного вида продукции и высокой конкуренции.

Цех по производству семян подсолнечника организации ИП Арутюнян К.В. находится на консервации.

За январь - сентябрь 2023 года в Новоалександровском городском округе отгружено промышленной продукции (по крупным и средним организациям) на сумму 3948,7 млн. руб., снижение объёмов производства к 9 мес. 2022 года составило 11 % (9 мес. 2022г. – 4439,1 млн. руб.).

В оценке на 2023 год объем промышленного производства составит 5603,8 млн. рублей, в прогнозе (по базовому варианту) на 2024 год – 5941,3 млн. рублей, в 2025 году – 6353,5 млн. рублей, в 2026 году - планируется довести до 6866 млн. рублей.

Сельское хозяйство

Раздел «Сельское хозяйство» и раздел «Производство важнейших видов продукции в натуральном выражении» заполнен согласно плановым целевым индикаторам реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2017 - 2024 годы, определенные соглашением между министерством сельского хозяйства Ставропольского края и администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 29.03.2019 г. № 21/19.

В структуре экономики муниципального округа Ставропольского края сельскохозяйственный сектор занимает более 70 % среди других отраслей экономики, и на протяжении последних многих лет лидирует в сельскохозяйственном производстве Ставропольского края.

Основные направления развития отрасли сельского хозяйства на 2022 год были определены Государственной программой Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельхозпродукции, сырья и продовольствия на 2017 - 2024 годы», это - растениеводство, животноводство, производство и реализация

сельскохозяйственной продукции.

В 2022 году объем произведенной продукции в сельскохозяйственной отрасли 17768 млн. рублей, в 2023 году объем произведенной продукции планируется на уровне 16800 млн. рублей. Уменьшение произойдет за счет снижения урожайности, в связи с неблагоприятными погодными условиями и возможного снижения закупочной цены. Прогнозные показатели производства продукции сельского хозяйства в 2024 году составят 16100 млн. рублей по I варианту, и 16750 млн. рублей по II варианту. Производство продукции растениеводства составит 13300 млн. руб. по I варианту, и 13600 млн. руб. по II варианту, продукции животноводства в 2024 году достигнет 685 млн. руб. по I варианту и 690 млн. руб. по II варианту.

В целях увеличения валового сбора зерновых и зернобобовых культур к 2026 году планируется увеличение урожайности сельскохозяйственных культур за счет внедрения новых технологий возделывания.

В 2022 году валовой сбор зерна (в весе после доработки) составил 753,7 тонн, в 2023 году планируется произвести 730,5 тыс. тонн.

Валовой сбор сахарной свеклы составил в 2022 году - 771,6 тыс. тонн, в 2023 году планируется – 695,0 тыс. тонн.

Валовой сбор подсолнечника в 2022 году составил 69,8 тыс. тонн, в 2023 году планируется – 63,0 тыс. тонн.

Немаловажным резервом в увеличении валового сбора зерновых и зернобобовых культур, а также сахарной свеклы и масличных является увеличение внесения минеральных удобрений.

Все эти мероприятия позволят городскому округу довести валовое производство зерновых и зернобобовых культур к 2026 году до 760,0 тыс. тонн, сахарной свёклы – до 730,0 тыс. тонн и масличных культур – до 81,8 тыс. тонн.

В 2022 году валовой сбор картофеля составил 6,7 тыс. тонн, в 2023 году планируется на уровне 5,8 тыс. тонн.

Валовой сбор овощей составил 5,5 тыс. тонн, в 2023 году – 4,2 тыс. тонн.

В 2022 году произведено скота и птица на убой (в живом весе) 12,8 тыс. тонн, в 2023 году планируется -6,2 тыс. тонн.

Валовой сбор молока в 2022 году составил 37,2 тыс. тонн, в 2023 году планируется на уровне 24,1 тыс. тонн.

Производство яиц составило 30 тыс. шт., в 2023 году планируется на уровне 40 тыс. штук.

Создание новых молочных ферм на базе крестьянско - фермерских хозяйств, семейных ферм на территории Новоалександровского муниципального округа позволят увеличить производство молока во всех категориях хозяйств к 2026 году до 26,0 тыс. тонн.

В Новоалександровском муниципальном округе находятся два крупных предприятия по выращиванию птицы ООО «Агро - плюс» на 100 тыс. голов индейки и ООО «Агро импульс» - 60 тыс. гол. – бройлеры. Благодаря этим предприятиям, а также разведению мясного скотоводства, откорму КРС по интенсивным технологиям до высоких кондиций (более 400 кг), позволит увеличить производство мяса во всех категориях хозяйств к 2026 году до 7,3 тыс. тонн и снизить себестоимость продукции.

Строительство

По данным Северо - Кавказстата на территории Новоалександровского городского округа за счёт всех источников финансирования в 2022 году введено в действие жилых помещений общей площадью 6899 м² (индивидуальными застройщиками), что на 17,9 % больше соответствующего периода прошлого года (2021г. - введено в действие общей площади жилых помещений - 5853 м², индивидуальными застройщиками - 3547 м²).

За 1 полугодие 2023 года введено жилых домов индивидуальными застройщиками - 4265 м², в 1 пол. 2022г. - 4266 м² (индивидуальными застройщиками).

В оценке на 2023 год планируется на уровне 8500 м² и к 2026 году по консервативному варианту довести до 9000 м², по базовому варианту до 9100 м².

Торговля и услуги населению

Важной составной частью социально - экономического комплекса городского округа является потребительский рынок, который представлен сферами розничной торговли, общественного питания и оказания платных услуг населению. Каждая из этих сфер в процессе своего развития постоянно видоизменяется, подчиняясь потребительскому спросу и интересам населения.

В 2022 году введено в эксплуатацию 8 магазинов, общей площадью 2676,7 м² (2021 г. – 10 магазинов,

площадью 2138,4 м²), из них:

- произведена реконструкция 3 магазинов, общей площадью 1290,8 м² (2021 г. – 3 магазина, общей площадью 382 м²).

В 1 полугодии 2023 года на территории Новоалександровского городского округа выдано разрешение на ввод в эксплуатацию 3-х торговых объектов, общей площадью 431,5 м² (1 пол. 2022г. - введен в эксплуатацию 1 объект торговли – торговый центр в г. Новоалександровске, ул. Железнодорожная, 114, площадью 1008,2 м²).

За январь – декабрь 2022 года оборот розничной торговли крупных и средних предприятий всех видов экономической деятельности составил 2707,5 млн. рублей и увеличился к соответствующему периоду прошлого года на 468,4 млн. рублей или на 20,9 % (2021г. – 2238,5 млн. руб.).

Оборот розничной торговли (по крупным и средним организациям) за январь - июнь 2023 год увеличился на 11,8 % и составил 1400,8 млн. рублей (1 пол. 2022г. – 1252,9 млн. руб.).

В оценке на 2023 год оборот розничной торговли (крупных и средних организаций) планируется на уровне 3035,7 млн. рублей. К 2026 году планируется увеличение объема товарооборота розничной торговли по базовому варианту до 3660 млн. рублей. Такие результаты будут достигнуты за счет качественного улучшения инфраструктуры объектов потребительского рынка и увеличения в структуре розничного товарооборота доли крупных торговых сетей.

Объем платных услуг населению за 2022 год заполнен по данным Северо - Кавказстата по крупным и средним организациям и составил 973,4 млн. рублей (2021г. – 928,1 млн. руб.), темп роста - 104,9 %, индекс физического объема к предыдущему году в сопоставимых ценах составил 96,1%, в оценке на 2023 год планируется на уровне 1029 млн. рублей, что на 55,6 млн. рублей больше показателя 2022 года.

Прогноз на 2024 - 2026 годы просчитан на основании индексов - дефляторов и индексов цен производителей по видам экономической деятельности, утвержденных Минэкономразвития России на период до 2026 года.

Малое и среднее предпринимательство

Малый и средний вносит существенный вклад в экономику городского округа, создает новые рабочие места, способствует снижению уровня безработицы и социальной напряженности, служит основой для экономического развития городского округа и способствует решению социальных проблем. В последние годы не наблюдается роста числа малых предприятий и средних предприятий. Основными сдерживающими факторами является рост цен на энергоносители и сырьё, высокая конкуренция со стороны крупных (сетевых) магазинов, в которых в широком ассортименте представлены товары по более низким ценам, а так же недостаток финансовых средств на развитие собственного бизнеса.

Показатели деятельности хозяйствующих субъектов малого и среднего предпринимательства за 2022 год заполнены согласно верификации, проведенной с министерством экономического развития Ставропольского края, в целях формирования показателей оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Ставропольского края за 2022 год.

По итогам 2022 года наблюдается снижение к 2021 году количества малых и средних предприятий, включая микро предприятия на 4 ед. и составило 202 единицы (2021г. - 206 ед.).

Снижение числа субъектов малого и среднего предпринимательства не повлияло на снижение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая микро предприятия. По итогам 2022 года среднесписочная численность работников малых, средних и микро предприятий составила 2,18 тыс. чел., что на 30 человек больше уровня прошлого года (2021г. - 2,13 тыс. чел.).

Оборот малых и средних предприятий, включая микро предприятий за 2022 год составил 11,8 млрд. рублей, темп роста к 2021 году - 108,3%. По консервативному варианту Прогноза в плановом периоде 2024 - 2026 годы оборот малых и средних предприятий, включая микро предприятия ожидается в диапазоне от 12,2 млрд. рублей до 14 млрд. рублей, по базовому варианту Прогноза - от 12,4 млрд. рублей до 14,9 млрд. рублей.

Инвестиции

Инвестиции играют одну из ключевых ролей в экономике Новоалександровского городского округа, обеспечивая воспроизводство основных фондов и повышение конкурентного преимущества территории.

На 2022 год Новоалександровскому городскому округу (далее – городской округ) доведен плановый показатель «объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств)» в сумме 4 млрд. 808,6

млн. руб., что выше планового показателя 2021 года на 31 % (2021г. - 3671,8 млн. руб.).

По полному кругу организаций за 2022 год объем инвестиций в основной капитал составил 4132,5 млн. рублей, за исключением бюджетных средств - 4071,9 млн. рублей или 84,7 % к плановому значению на 2022 год.

По крупным и средним предприятиям, представляющим статистическую отчетность в Северо – Кавказстат, объем инвестиций в основной капитал по крупным и средним предприятиям за январь - декабрь 2022 года по городскому округу составил 2015,1 млн. рублей, что меньше объема соответствующего периода 2021 года на 1228,2 млн. рублей (2021 г. – 3243,3 млн. рублей).

Инвестиции вложены на:

- строительство зданий и сооружений – 416,1 млн. руб.;
- приобретение машин, оборудования, включая хозяйственный инвентарь – 1429,4 млн. руб.;
- прочее – 151,6 млн. рублей.

Источники финансирования инвестиций в основной капитал по крупным и средним предприятиям:

- собственные средства предприятий – 1817,6 млн. руб.;
- привлеченные средства – 197,5 млн. руб., из них: бюджетные средства – 60,6 млн. рублей.

По данным Северо - Кавказстата, по итогам 2022 года городской округ по объёму инвестиций в основной капитал (по крупным и средним организациям), занял 14 место среди 32 городских и муниципальных округов Ставропольского края, в 2021 году - 13 место.

С каждым годом растет роль и участие субъектов малого и среднего предпринимательства в экономике городского округа. По данным мониторинга, объем инвестиций в основной капитал по всем видам хозяйствующих субъектов малого предпринимательства, не наблюдаемых прямыми статистическими методами, за 2022 год составил 2117,4 млн. рублей, что на 57,1 % больше уровня 2021 года (2021 г. – 1209,8 млн. руб.).

За 2022 год на территории округа выдано 36 разрешений на ввод в эксплуатацию объектов различного назначения (2021 г. - 30), в том числе:

- введено в эксплуатацию 9 магазинов, общей площадью 3022,5 м² (2021 год – 10 магазинов, площадью 2138,4 м²), из них произведена реконструкция 3 магазинов, общей площадью 1290,8 м² (2021 г. – выполнена реконструкция 3 магазинов, общей площадью 382 м²);
- не жилых административно-бытовых зданий – 7, общей площадью – 2077,2 м², в том числе 3 фельдшерско-акушерских пункта, общей площадью 212,8 м² (2021 г. - 8, общей площадью – 1943,0 м²);
- здания с/х назначения – 13, площадью – 12255,9 м², из них система орошения, протяженностью – 6780 м. (2021 г. - 9, общей площадью – 5379,9 м² и протяженностью - 12720 м);
- коммунальная инфраструктура – 1, общая протяженность – 1963 м (2021-1, общая протяженность – 17093 м);
- в социальной сфере – 0 (2021 г.– 1 (аптека), общей площадью - 552,7 м²);
- промышленное производство – 0 (2021 г. - 1, общей площадью – 7725,7 м²);
- произведена реконструкция 1 объекта общественного питания (кафе), общей площадью - 314,2 м² (2021 г. - 0);
- в сфере дорожного хозяйства и автомобильного транспорта – 2 объекта (СТО, шиномонтаж), площадью 105,2 м², (2021 г. - 0);
- прочие – 3 бассейна, площадью -498,6 м².

Выдано 35 разрешений на строительство объектов (2021 г. – 42), в том числе:

- торговли – 8 (2021 г. - 10);
- нежилых, административно-бытовых зданий – 5 (в том числе – 2 фельдшерско-акушерских пункта) (2021 г. - 12);
- зданий с/х назначения – 15 (2021 г. - 13);
- коммунальной инфраструктуры – 1 (2021 г. - 4);
- в сфере перерабатывающей промышленности – 1 здание (комбикормовый завод), (2021 г. - 0);
- в социальной сфере – 0 (2021 г. - 3);
- прочие – 5 (2021 г. – 0).

Велась реализация 4 значимых инвестиционных проектов, в том числе:

1. Линейный объект регионального значения. Строительство межпоселкового водопровода «Восточный» в Новоалександровском городском округе. Строительная готовность объекта - 99%. Реализация данного проекта позволит улучшить качество питьевой воды для населения городского округа.

2. Обеспечение жителей населенных пунктов Новоалександровского городского округа с численностью

населения от 250 до 500 человек широкополосным интернетом к информационной сети «Интернет» в соответствии с реализуемой государственной программой «Устранение цифрового неравенства» п. Заречный, х. Керамик, х. Первомайский, х. Родионов, п. Виноградный, п. Лиманный, х. Краснодарский, п. Встречный, п. Крутобалковский, х. Мокрая Балка, п. Озерный, п. Южный, п. Восточный, ст. Воскресенская, п. Равнинный, х. Воровский. ПАО «Ростелеком» ведут работы по прокладке оптико - волоконной связи к оставшимся двум населенным пунктам (п. Равнинный и х. Воровский). Подготовлен запрос в ПАО «Ростелеком» на точку подключения и привлечения специализированных организаций для проведения работ «Хозяйственным способом».

3. Строительство комбикормового завода производительностью 10 тонн в час, инициатор проекта ООО «Сельхозтранс». Общая стоимость инвестиционного проекта 336,9 млн. руб., освоено 267,287 млн. рублей. Планируется создание 16 рабочих мест. Закуплена основная часть оборудования. Ведутся строительные работы, планируемый срок реализации 3 кв. 2023 года.

4. Строительство завода по убою птицы, инициатор проекта: ООО «Агро-импульс». Общая стоимость инвестиционного проекта 239 млн. рублей, за 2022 год освоено 141,941 млн. рублей. Планируется создание 65 рабочих мест. Закуплена основная часть оборудования. Ведутся подготовительные работы. Планируемый срок реализации 3 кв. 2023 года.

На 2023 год Новоалександровскому муниципальному округу Ставропольского края установлено плановое значение показателя «Объем инвестиций в основной капитал» в размере 5 млрд. 665,1 млн. рублей (без бюджетных средств), что на 856 млн. руб. больше соответствующего периода прошлого года (2022 г. план - 4 млрд. 808,6 млн. руб.).

По полному кругу организаций, за 1 полугодие 2023 года объем инвестиций в основной капитал с бюджетными средствами составил 2180,2 млн. рублей, за исключением бюджетных средств – 2159,5 млн. рублей, темп роста к соответствующему периоду прошлого года составил 13,8 % и 13,2 % соответственно. Исполнение к плановому значению на 2023 года составило 38,1 % (1 пол. 2022 г. - с бюджетными средствами - 1915,3 млн. руб., за исключением бюджетных средств - 1907,3 млн. руб.).

По крупным и средним организациям, представляющим статистическую отчетность в Северо - Кавказстат, объем инвестиций в основной капитал за январь - июнь 2023 года по округу составил 1413 млн. рублей, что на 1375,1 млн. рублей больше соответствующего периода прошлого года (1пол. 2022г. - 705,5 млн. рублей).

В оценке на 2023 год в экономику муниципального округа планируется вложить инвестиций в основной капитал по крупным и средним предприятиям в сумме 3108,5 млн. рублей. (2022 г. – 2015,1 млн. руб.).

Прогноз на 2023 - 2025 годы проставлен согласно планируемых к реализации инвестиционных проектов на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края.

Труд и занятость

Раздел «Труд и занятость» заполнен по предоставленным данным управления труда и социальной защиты населения администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края и ГКУ «Центр занятости населения по Новоалександровскому району».

В 2022 году численность трудовых ресурсов занятых в экономике составила 31,71 тыс. человек и снизилась к 2021 году на 0,2 тыс. человек (2021г. - 31,91 тыс. чел.). Среднегодовая численность в экономике увеличилась на 0,1 тыс. человек и составила 19,38 тыс. человек (2021г. – 19,28 тыс. чел.). За счет депопуляции населения в 2023 году (оценка) численность занятых в экономике городского округа снизится к 2022 году на 0,1 тыс. человек и составит 19,28 тыс. человек.

В плановом периоде 2024 - 2026 годы предусмотрено увеличение численность населения трудоспособного возраста по базовому варианту Прогноза до 29,92 тыс. чел., занятого в экономике - до 19,3 тыс. человек.

Среднесписочная численность работников организаций (без внешних совместителей) по крупным и средним организациям по городскому округу в 2022 году составила 8,6 тыс. чел. и снизилась к 2022 году на 1,2 %. По консервативному варианту Прогноза в плановом периоде 2022 - 2024 годы предусмотрено увеличение среднесписочной численности работников организаций до 8,7 тыс. чел., по базовому варианту Прогноза - до 8,8 тыс. человек.

Основным источником денежных доходов населения является заработная плата, пенсии, пособия, компенсационные выплаты.

На протяжении нескольких лет в городском округе отсутствует задолженность по заработной плате работникам бюджетной сферы, по выплате пособий и пенсий.

По итогам 2022 года фонд начисленной заработной платы по крупным и средним организациям городского округа увеличился к уровню 2021 года на 17,1% и составил 4326 млн. руб. (2021 г. – 3692,8 млн. руб.), среднемесячная заработная плата достигла 41315,1 рублей, темп роста – 117,5 % (2021 г. – 35156,8 рублей).

За январь - август 2023 года фонд начисленной заработной платы по крупным и средним организациям городского округа увеличился и составил 2901869,1 тыс. руб., увеличение к соответствующему периоду прошлого года составило 10,6 % (9 мес. 2022 г. – 2623046,4 тыс. руб.), среднемесячная заработная плата по округу составила 42472,7 рублей, темп роста – 111,4 % (9 мес. 2022 г. – 38111,6 руб.).

В оценке на 2023 год планируется увеличение фонда оплаты труда к 2022 году на 4,7 % и составит 4648,2 млн. рублей, среднемесячная заработная плата достигнет 45549,8 руб., темп роста – 110,3 %.

В прогнозе на 2026 год фонд начисленной заработной платы по крупным и средним предприятиям по консервативному варианту планируется в сумме 5187,8 млн. рублей, по базовому варианту – 5489,2 млн. рублей, темп роста к 2023 году составит 111,6 % и 118,1 % соответственно. Среднемесячная заработная плата достигнет: по консервативному варианту – 50840,6 рублей, по базовому – 53331,5 рублей.

Достижения запланированных результатов в среднесрочной перспективе направлены на преодоление бедности, качественные изменения уровня материального обеспечения населения - на основе роста производительности труда и качества рабочей силы.

Вследствие развития базовых видов экономической деятельности, таких как сельское хозяйство, промышленное производство, перерабатывающая промышленность и развитие инфраструктуры, планируется выполнение поставленных стратегических целей социально-экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, определенных Стратегией социально-экономического развития Новоалександровского городского округа Ставропольского края до 2035 года, утвержденной решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 10.12.2019 г. № 32/349 (внесены изменения от 07 сентября 2022 г. № 66/580).

По данным государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Новоалександровского района» в 2022 году уровень безработицы к экономически - активному населению составил 0,5 %, что на 0,3% ниже уровня 2021 года (2021г. – 0,8 %) и ниже средне краевого на 0,1 %, по Ставропольскому краю - 0,6 % (2021г. - 0,9 %).

В связи со стабильностью на рынке труда, по состоянию на 1 октября 2023 года уровень зарегистрированной безработицы снизился к аналогичному периоду прошлого года на 0,1 % и составил 0,4 % (9 мес.2023 г. - 0,5 %). В оценке на 2023 год планируется на уровне 0,5 %.

При консервативном варианте Прогноза на 2024 - 2026 годы уровень зарегистрированной безработицы может составить от 1 % - 0,8 %, так как возможно уменьшение численности экономически активного населения Новоалександровского городского округа, сокращение рабочих мест в организациях и увеличение численности незанятых граждан.

При целевом варианте Прогноза уровень безработицы может снизиться до 0,7%, при создании дополнительных рабочих мест в организациях городского округа и увеличение численности экономически активного населения.

Одновременно наблюдается снижение численности безработных, зарегистрированных в органах государственной службы занятости, если в 2021 году зарегистрировано безработных 598 человек, то в 2022 году - 389 человек, в 2023 году ожидается на уровне 330 человек.

По консервативному варианту в Прогнозе на 2026 год данный показатель планируется до 710 человек, по базовому варианту до 525 человек.

Финансы организаций

Раздел «Финансы организаций» заполнен по данным Северо-Кавказстата.

По итогам 2022 года по данным Северо - Кавказстата в Новоалександровском городском округе по крупным и средним организациям сложился положительный финансовый результат (прибыль минус убыток) и составил 4506,6 млн. руб. (2021 г. – 2879,6 млн. руб.).

Прибыль получена по следующим видам экономической деятельности:

- промышленное производство – 191,8 млн. рублей (2021 г. – 66,8 млн. руб.);
- сельское хозяйство – 3878,5 млн. рублей (2021г. – 2519,6 млн. руб.);
- торговля оптовая и розничная – 3994,5 млн. рублей (2021 г. – 264,8 млн. руб.)

Из 25 наблюдаемых организаций, в 23 - х получена прибыль в сумме 4528,2 млн. руб. (2021 г. - прибыль получена в 23 - х наблюдаемых организациях в сумме 2899,7 млн. руб.).

Доля прибыльных организаций составила 92 % (2021 г. – 92 %).

Убыток получен в 2 х организациях в сумме 21,6 млн. руб. (2021 г. – убыток в 2 - х организациях в сумме 20 млн. руб.).

В 1 полугодии 2023 года сальдированный финансовый результат по крупным и средним предприятиям городского округа положительный и составил 1556,3 млн. рублей, что ниже соответствующего периода прошлого года на 1449,9 млн. рублей (1 пол. 2022 г. – 3006,2 млн. руб.).

Из 25 наблюдаемых предприятий, в 22 получена прибыль в сумме 1658,7 млн. руб. (1 пол. 2022 г. наблюдалось 25 предприятий, прибыль получена в 21 предприятии в сумме 3033,8 млн. руб.).

Убыток получен 3 предприятиями в сумме 102,4 млн. руб. (1 пол. 2022 г. – убыток получен 4 предприятиями в сумме 27,7 млн. руб.).

Доля прибыльных организаций составила 88 % (1 пол. 2023г. – 84 %).

В оценке на 2023 год планируется на уровне 86 %, в прогнозе на 2024 - 2026 годы по базовому варианту планируется на уровне от 87 до 90 %.

Развитие социальной сферы

Раздел «Развитие социальной сферы» заполнен по предоставленным данным управления образования и управления культуры администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, ГБУЗ СК «Новоалександровская районная больница».

Сеть образовательных организаций Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края представлена 36 дошкольными образовательными организациями (далее - ДОУ). Проектная мощность по дошкольным организациям составляет 3055 мест.

В 2021 году численность детей в ДОУ составила 2595 чел., в 2022 показатель численности воспитанников уменьшился на 161 чел. и составил 2434 человека. Причина уменьшения количества детей в возрасте 1 - 6 лет связана с увеличением количества детей в возрасте 6 - 7 лет, получающих дошкольную образовательную услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях, а также в связи с низкой рождаемостью детей. В 2023 году данный показатель снизился на 173 чел., и составил 2261 чел. С 2024 года планируется небольшое увеличение воспитанников: консервативный вариант составит 2300 чел., базовый вариант – 2315 чел.

Показатель обеспеченности дошкольными образовательными организациями в 2021 - 2022 годах составил 580 мест на 1000 детей в возрасте 1 - 6 лет. В 2024 году данный показатель останется на уровне 2021 - 2022 года. В 2025 - 2026 году увеличения мест не планируется.

Основной целью развития отрасли культуры в Новоалександровском муниципальном округе является сохранение единого культурно – информационного пространства, улучшение условий доступа к культурным ценностям, в том числе обеспечение права граждан на свободный и бесплатный доступ к информационным ресурсам библиотек, привлечение к чтению большего количества жителей округа, обеспечение высокого уровня и качества культурно - досуговых услуг населению.

Услуги по культурному обслуживанию населения и дополнительному образованию детей в Новоалександровском городском округе осуществляют 65 муниципальных учреждений: 36 учреждений культурно – досугового типа, 25 библиотек, 2 учреждения дополнительного образования, музей, парк культуры и отдыха. Кроме того на территории города Новоалександровска расположен частный 3D кинотеатр «Мир». Количество учреждений культуры соответствует в полном объёме нормативам обеспеченности.

В оценке 2023 года обеспеченность учреждениями КДУ и общедоступными библиотеками составила 57,4 и 39,9 учреждения на 100 тыс. населения соответственно. В 2024 - 2026 году планируется на уровне 2023 года.

Обеспеченность больничными койками на 10 000 человек населения в 2022 году составила 46,4 коек и увеличилась к 2021 году на 1,5 %.

В прогнозе на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов не ожидается ни увеличение, ни уменьшение числа круглосуточных коек (290 шт.). Возможны изменения в структуре коечного фонда за счет перепрофилирования общетерапевтических коек в гериатрические и паллиативные. Следует отметить, что тенденции в современном Российском здравоохранении ориентированы на развитие стационар замещающих технологий и перенос акцента на первичную медико - санитарную помощь и профилактическое направление.

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 ноября 2023 г.

№ 1439

г. Новоалександровск

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 85 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 октября 2020 г. № 1529 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства», учитывая рекомендации комиссии по организации и проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности Новоалександровского городского округа Ставропольского края и результаты публичных слушаний (протокол публичных слушаний от 30 октября 2023 года, заключение о результатах публичных слушаний), администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Габреляну Георгию Размиковичу, действующему в интересах Тарзяна Самвела Вазгеновича по доверенности от 23.03.2022 года, зарегистрировано Терлыч Еленой Александровной, нотариусом Крыловского нотариального округа Краснодарского края в реестре № 23/220-н/23-2022-1-455, разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 703 кв. м., разрешенным использованием «Для ведения личного подсобного хозяйства», с кадастровым номером 26:04:120802:3601, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский городской округ, станица Григорополиская, улица Орджоникидзе, земельный участок 51/1 – «Магазины» (код 4.4).

2. Предоставить Добролежа Юрию Николаевичу, Крапивину Евгению Александровичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 358 кв. м., разрешенным использованием «Для ведения личного подсобного хозяйства», с кадастровым номером 26:04:170909:71, расположенного по адресу: Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Победы, 29 – «Магазины» (код 4.4).

3. Предоставить Лаутину Аркадию Владимировичу, действующему в интересах Бебешко Натальи Петровны по доверенности от 20.04.2023 года, зарегистрировано Белугиной Ингой Владимировной, нотариусом по Новоалександровскому городскому нотариальному округу Ставропольского края в реестре № 26/10-н/26-2023-1-679, разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 724 кв. м., разрешенным использованием «Магазины (код 4.4), для ведения личного подсобного хозяйства», с кадастровым номером 26:04:120802:3614, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский городской округ, станица Григорополиская, улица Орджоникидзе, земельный участок 62 – «Магазины» (код 4.4).

4. Предоставить Сапожникову Андрею Владимировичу разрешение на условно разрешенный вид

использования земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 618 кв. м., разрешенным использованием «Для ведения личного подсобного хозяйства», с кадастровым номером 26:04:000000:6991, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский городской округ, город Новоалександровск, улица Карла Маркса, земельный участок 178/1 – «Магазины» (код 4.4).

5. Предоставить Щербаковой Татьяне Ивановне разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 293 кв. м., разрешенным использованием «Объект торговли, для ведения личного подсобного хозяйства», с кадастровым номером 26:04:170510:383, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский городской округ, город Новоалександровск, улица Ленина, земельный участок 179а/1 – «Магазины» (код 4.4).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края Соболева А.А.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, и подлежит опубликованию в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и размещению на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в сети «Интернет» (<https://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

**Исполняющий обязанности главы
администрации Новоалександровского
муниципального округа Ставропольского края,
заместитель главы администрации
Новоалександровского муниципального
округа Ставропольского края
Е.А. Савельев**

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 ноября 2023 г.

№ 1440

г. Новоалександровск

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со статьями 38, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 85 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 27 октября 2020 г. № 1531 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Новоалександровского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», учитывая рекомендации комиссии по организации и проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности Новоалександровского городского округа Ставропольского края и результаты публичных слушаний (протокол публичных слушаний от 30 октября 2023 года, заключение о результатах публичных слушаний), администрация Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Арчуковой Наталье Андреевне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства «Реконструкция жилого дома» на земельном участке с кадастровым номером 26:04:170511:41, площадью 755 кв.м., расположенном по адресу: Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Расшеватская, 2, в части минимального отступа от границы земельного участка с кадастровым номером 26:04:170511:42 до стен проектируемого объекта капитального строительства с 3 метров до 1,15 метров.

2. Предоставить Горловой Олесе Алексеевне, действующей в свою пользу и пользу несовершеннолетнего ребенка Горловой Дианы Александровны, Аббазян Ирине Александровне, разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства «Индивидуальный жилой дом» на земельном участке с кадастровым номером 26:04:171103:9, площадью 480 кв.м., расположенном по адресу: Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, переулок Гоголя, дом 16:

в части минимального отступа от границы земельного участка с кадастровым номером 26:04:171103:7 до стен проектируемого объекта капитального строительства с 3 метров до 1,50 метров;

в части минимального отступа от границы земельного участка с кадастровым номером 26:04:171103:10 до стен проектируемого объекта капитального строительства с 3 метров до 1,00 метров.

3. Предоставить Григоренко Юрию Николаевичу, Григоренко Ларисе Викторовне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства «Индивидуальный жилой дом» на земельном участке с кадастровым номером 26:04:130206:25, площадью 1100 кв.м., расположенном по адресу: Ставропольский край, Новоалександровский район, село Раздольное, улица Ивженко, дом 10, в части минимального отступа от границы земельного участка с кадастровым номером 26:04:130206:729 до стен проектируемого объекта капитального строительства с 3 метров до 2,33 метров.

4. Предоставить Корнилову Александру Александровичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства «Индивидуальный жилой дом» на земельном участке с кадастровым номером 26:04:171139:12, площадью 825 кв.м., расположенном по адресу: Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Советская, дом 4 а, в части минимального отступа от границы земельного участка с кадастровым номером 26:04:171139:4 до стен проектируемого объекта капитального строительства с 3 метров до 0,79 метров.

5. Предоставить Лукашовой Оксане Федоровне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства «Индивидуальный жилой дом» на земельном участке с кадастровым номером 26:04:171506:15, площадью 483 кв.м., расположенном по адресу: Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Урицкого, дом 16, в части минимального отступа от границы земельного участка с кадастровым номером 26:04:171506:24 до стен проектируемого объекта капитального строительства с 3 метра до 0,90 метров.

6. Предоставить Пашенко Елене Николаевне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства «Индивидуальный коттедж на одну семью» на земельном участке с кадастровым номером 26:04:171821:109, площадью 1000 кв.м., расположенном по адресу: Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Ясенева, дом 93:

в части минимального отступа от границы земельного участка с кадастровым номером 26:04:171821:108 до стен проектируемого объекта капитального строительства с 3 метра до 2,00 метров;

в части минимального отступа от границы земельного участка с кадастровым номером 26:04:171821:171 до стен проектируемого объекта капитального строительства с 3 метра до 1,10 метров.

7. Предоставить Сапожникову Андрею Владимировичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства «Магазин» на земельном участке с кадастровым номером 26:04:000000:6991, площадью 618 кв.м., расположенном по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский городской округ, город Новоалександровск, улица Карла Маркса, земельный участок 178/1:

в части минимального отступа от границы земельного участка с кадастровым номером 26:04:171021:17 до стен проектируемого объекта капитального строительства с 1 метра до 0,81 метров;

в части минимального отступа от северо-западной границы земельного участка до стен проектируемого объекта капитального строительства с 1 метра до 0,98 метров.

8. Предоставить Цатуряну Гарику Михайловичу, Цатурян Кристине Ашотовне, действующим в свою пользу и пользу несовершеннолетних детей Цатуряна Артема Гариковича и Цатуряна Михаэля Гариковича, разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства «Проект реконструкции одноэтажного индивидуального жилого дома» на земельном участке с кадастровым номером 26:04:170607:14, площадью 2287 кв.м., расположенном по адресу: Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, улица Заречная, дом 25:

в части минимального отступа от границы земельного участка с кадастровым номером 26:04:170607:4 до стен проектируемого объекта капитального строительства с 3 метра до 1,00 метров;

в части минимального отступа от северо-восточной границы земельного участка до стен проектируемого объекта капитального строительства с 3 метра до 1,50 метров.

9. Предоставить Щербаковой Татьяне Ивановне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства «Магазин товаров повседневного спроса» на земельном участке с кадастровым номером 26:04:170510:383, площадью 293 кв.м., расположенном по адресу: Российская Федерация, Ставропольский край, Новоалександровский городской округ, город Новоалександровск, улица Ленина, земельный участок 179а/1:

в части минимального отступа от границы земельного участка с кадастровым номером 26:04:170510:384 до

стен проектируемого объекта капитального строительства с 1 метра до 0,99 метров;

в части минимального отступа от северо-западной границы земельного участка до стен проектируемого объекта капитального строительства с 1 метра до 0,11 метров;

в части минимального отступа от северо-восточной границы земельного участка до стен проектируемого объекта капитального строительства с 1 метра до 0,14 метров.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края Соболева А.А.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, и подлежит опубликованию в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и размещению на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в сети «Интернет» (<https://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

**Исполняющий обязанности главы
администрации Новоалександровского
муниципального округа Ставропольского края,
заместитель главы администрации
Новоалександровского муниципального округа
Ставропольского края
Е.А. Савельев**

ГЛАВА НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 ноября 2023 г.

№ 15

г. Новоалександровск

О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 5.1., 8, 41 - 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 26 Устава Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, принятым решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 22 августа 2023 г. № 13/653, Правилами землепользования и застройки Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденными постановлением администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края от 18 августа 2021 г. № 1122, Положением о порядке организации и проведения публичных

слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Новоалександровского городского округа Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Новоалександровского городского округа Ставропольского края первого созыва от 01 октября 2020 г. № 40/399, в рамках исполнения муниципального контракта от 06 июня 2023 г. № 2/23-ОК

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания 17 ноября 2023 года в 11 часов 00 минут в зале заседаний администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края, расположенном по адресу: г. Новоалександровск, ул. Гагарина, 313 по вопросу утверждения документации по планировке территории по объекту капитального строительства «Реконструкция участка автомобильной дороги «Станица Григорополисская – совхоз Темижбекский» (от ст. Григорополисской до х. Керамик), находящейся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

2. Комиссии по организации и проведению публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности Новоалександровского городского округа Ставропольского края:

2.1. Подготовить и провести публичные слушания по вопросу утверждения документации по планировке территории по объекту капитального строительства «Реконструкция участка автомобильной дороги «Станица Григорополисская – совхоз Темижбекский» (от ст. Григорополисской до х. Керамик), находящейся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

2.2. Провести оповещение о назначении публичных слушаний в соответствии со статьей 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края Соболева А.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в муниципальной газете «Новоалександровский вестник» и размещению на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в сети «Интернет» (<https://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

**Глава Новоалександровского
муниципального округа
Ставропольского края
Э.А. Колтунов**

РАЗДЕЛ IV ИНФОРМАЦИИ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ОПОВЕЩЕНИЕ о начале публичных слушаний

На публичные слушания выносится вопрос утверждения документации по планировке территории по объекту капитального строительства «Реконструкция участка автомобильной дороги «Станица Григорополисская – совхоз Темижбекский» (от ст. Григорополисской до х. Керамик), находящейся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края».

Информационные материалы по теме публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: г. Новоалександровск, ул. Гагарина, 315 (здание отдела архитектуры и градостроительства управления имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края).

Экспозиция открыта с 03 ноября 2023 г. по 15 ноября 2023 г.

Часы работы: с 08 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Собрание участников публичных слушаний состоится 17 ноября 2023 г. в 11 часов 00 минут, по адресу: г. Новоалександровск, ул. Гагарина, 313, в зале заседаний (2 этаж).

Время начала регистрации участников 10 часов 30 минут.

На экспозиции проводятся консультации по теме публичных слушаний. В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому вопросу:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Номера контактных телефонов 8(86544)63168.

Почтовый адрес организатора публичных слушаний: г. Новоалександровск, ул. Гагарина, 315 (здание отдела архитектуры и градостроительства управления имущественных отношений администрации Новоалександровского городского округа Ставропольского края).

Электронный адрес организатора публичных слушаний: arh_omh_anmr@mail.ru

Информационные материалы по данному вопросу размещены на официальном сайте Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в сети «Интернет» (<https://newalexandrovsk.gosuslugi.ru>).

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ III

ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ И АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

02 ноября 2023 года № 1423

Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края «Об утверждении Порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период»

стр. 1

02 ноября 2023 года № 1424

Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»

стр. 10

09 ноября 2023 года № 1456

Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края»

стр. 19

09 ноября 2023 года № 1455

Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета ставропольского края грантов в форме субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, на закладку сада супер интенсивного типа»

стр. 24

14 ноября 2023 года № 1474

Постановление администрации Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края «О прогнозе социально - экономического развития Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

стр. 43

08 ноября 2023 г. № 1439

Постановление администрации Новоалександровского муниципального района Ставропольского края «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства»

стр. 64

08 ноября 2023 г. № 1440

Постановление администрации Новоалександровского муниципального района Ставропольского края «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

стр. 66

02.11.2023 г. № 15

Постановление Главы Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края «О назначении публичных слушаний»

стр. 68

РАЗДЕЛ IV
ИНФОРМАЦИИ ОБЪЯВЛЕНИЯ

Оповещение о начале публичных слушаний по вопросу утверждения документации по планировке территории по объекту капитального строительства «Реконструкция участка автомобильной дороги «Станица Григорополисская – совхоз Темижбекский» (от ст. Григорополисской до х. Керамик), находящейся в собственности Новоалександровского городского округа Ставропольского края»

стр. 70